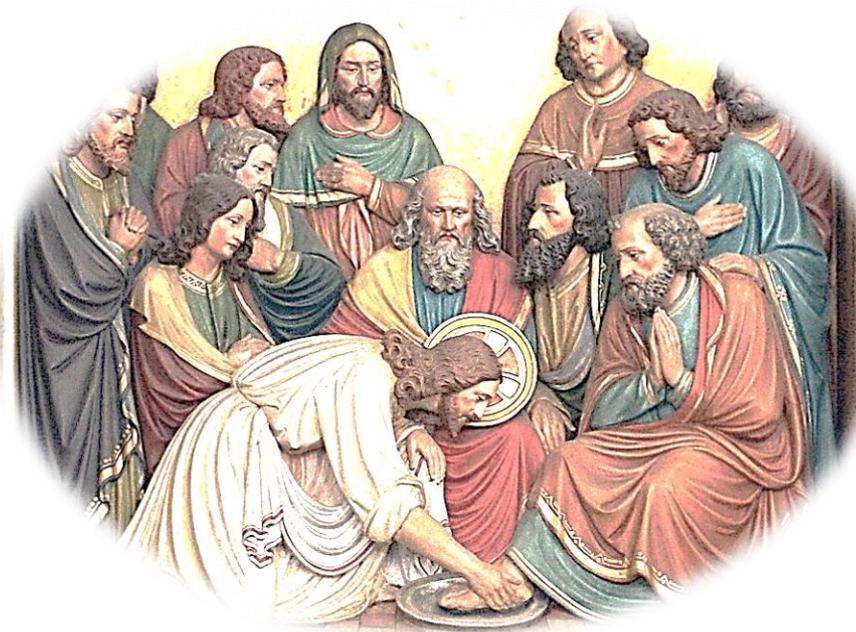


MOVIMIENTO FAMILIAR CRISTIANO CATÓLICO USA
(MFCC-USA)



MANUAL DEL CURSO BÁSICO
DE CAPACITACIÓN
2025



*“No vino para ser servido,
sino para servir”*

Mt 20, 28



CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	3
AGENDA DEL CURSO BÁSICO DE CAPACITACIÓN.....	5
Especificaciones y/o Recomendaciones de para algunos de los Temas/Actividades de la Agenda de CBC:.....	6
SECCIÓN I.....	8
TEMA- LA PARTICIPACIÓN DE LOS BAUTIZADOS EN LAS TRES FUNCIONES DE CRISTO: SACERDOTE, PROFETA Y REY.....	9
SECCIÓN II	22
BLOQUE 1	23
TEMA- EL MFCC – USA: DEFINICIÓN Y ELEMENTOS.....	23
A. Definición Y Propósito.....	23
B. Legalidad Del MFCC-USA.....	23
C. Historia Del MFCC-USA.....	25
D. Estructura Y Organización.....	26
E. Miembros (Reglamentos, Artículo 3.0).....	29
TEMA- LO QUE OFRECE EL MFCC-USA	31
A. Método De Trabajo	31
B. Cinco Oportunidades De Crecimiento (Cinco Pilares Del MFCC- USA)	32
C. Cuatro Etapas De Formación	35
D. Servicios.....	35
BLOQUE 2	37
TEMA – REUNIONES Y PROTOCOLO DEL MFCC-USA	37
A. Tipos De Reuniones	37
B. Protocolo Del MFCC-USA Para Hacer Decisiones	40
C. Publicaciones.....	40
TEMA – FORMAS Y NORMAS DE ESTANDARIZACIÓN	41
TEMA – PLAN FUEE	45
a)Fortalecer	45
b) Unificar.....	45
c) Extender.....	46
d) Estandarizar	46



BLOQUE 3	48
TEMA- EL APOSTOLADO DEL MATRIMONIO COORDINADOR DE EQUIPO DE FORMACIÓN	48
A. La Misión Del Matrimonio Coordinador De Equipo De Formación	48
B. Cómo Se Prepara Y Funciona El Matrimonio Coordinador	48
C. Estrategias Para El Matrimonio Coordinador En La Reunión De Equipo De Formación	52
TEMA – EL EQUIPO DE FORMACIÓN	54
A. El Equipo De Formación.....	54
B. Matrimonios En El Equipo De Formación.....	54
C. La Reunión De Equipo De Formación	56
D. Esquema De Una Reunión De Equipo De Formación	59
TEMA - LOS COMPROMISOS EN EL MOVIMIENTO FAMILIAR CRISTIANO CATÓLICO USA	61
A) Definición y propósito de los compromisos en el MFCC-USA	61
B) Los compromisos en el MFCC-USA como camino de conversión	62
C) Contenido y Formulación de los compromisos en los Equipos de Formación	64
BLOQUE 4	70
TEMA- ASUNTOS CÍVICOS Y ÉTICOS	70
TEMA- LOS REGLAMENTOS DEL MFCC-USA	75
A. Los Reglamentos y la Iglesia	75
B. Aplicación y Espiritualidad de los Reglamentos.....	76
C. Revisión y elaboración de los Reglamentos.....	77



INTRODUCCIÓN

Con la finalidad de reforzar, actualizar los conocimientos y habilidades de sus miembros líderes e introducir a nuevos miembros al liderazgo en los distintos Apostolados, el Movimiento Familiar Cristiano Católico USA lleva a cabo anualmente un Curso Básico de Capacitación (CBC).

El CBC busca informar y educar a los miembros líderes y coordinadores sobre la coordinación y todo lo relevante al MFCC-USA. Es necesario darle la debida importancia y seriedad al Curso Básico porque, como nos lo enseña nuestra Madre Iglesia, el Apostolado que se realiza de diversas formas y por medio de todos sus miembros *hace a todos los hombres partícipes de la redención salvadora y es eficaz cuando hay una formación multiforme y completa* (AA 2).

El CBC del Movimiento tiene tres elementos principales: Conocimientos, Mensaje Espiritual y Técnica. Si se desconoce o se deja de lado alguno de estos elementos, el objetivo del Movimiento se ve afectado, pues los tres en conjunto permiten a los miembros, en especial a sus líderes (Coordinadores de Equipo de Formación, Presidentes de Federación/ACF, Coordinadores de Zona, y los diversos apostolados que conforman los Equipos de Coordinación), a querer y respetar el MFCC-USA, realizar su apostolado con mayor facilidad y contribuir a la reflexión de la voluntad de Dios para el matrimonio y la familia.

Tanto los líderes que impartirán el CBC, como quienes lo recibirán, deberán estar dispuestos a la evaluación personal (qué tanto se conoce, qué tanto se está involucrado, si se está o no realmente dispuesto a servir con amor, sacrificio y entrega el apostolado, etc.) y estar abierto a recibir/reforzar la información esencial (importante). Para lograr esta disposición en cada uno de los miembros del MFCC-USA, se invita a cada uno de los Coordinadores del CBC a que animen a su Equipo a prepararse en el estudio y profundización de este manual para que se apropien del tema que se les asigne, de forma que ganen confianza y seguridad al momento de impartirlo y generen así un verdadero interés y una motivación en los miembros que lo recibirán.

El CBC se ha dividido en dos Secciones. La primera, contiene la Lectura y Reflexión de la Palabra y la presentación de un tema cuyo contenido corresponde a la formación espiritual, fundamental en la vida apostólica de todo laico, en especial de los líderes que realizan su apostolado en asociaciones de fieles tales como el MFCC-USA. Esta sección **es única y exclusiva para los Asesores Espirituales.**

La segunda sección está formada de 4 Bloques. El Bloque 1 presenta de forma concreta los temas El MFCC-USA: Definición, sus Elementos y lo que ofrece; el Bloque 2 expone un resumen muy concreto de los temas Reuniones y Protocolos del MFCC-USA, Formas y Normas de Estandarización y el Plan FUEE; el Bloque 3 contiene a modo de resumen los temas El Apostolado del Matrimonio Coordinador del Equipo de Formación; sobre el Equipo de Formación y la presentación del tema Los Compromisos en el Movimiento Familiar Cristiano Católico USA. Por último, el Bloque 4 contiene los temas Asuntos Cívicos y Éticos y el tema Los Reglamentos del MFCC-USA.



Este manual presenta una agenda con los tiempos aproximados para cada uno de sus temas, los cuales *pueden* presentar algunos cambios o agregados, una hoja de evaluación, y un apartado especial en el que se encuentra información importante sobre algunos aspectos esenciales que todos los miembros participantes en el CBC deben tener consigo para referencias posteriores (**ES RESPONSABILIDAD DEL EQUIPO COORDINADOR DE FEDERACION/ACF ENTREGAR EL APARTADO ESPECIAL A TODOS LOS PARTICIPANTES DEL CBC**).

Todas las reuniones del Movimiento son de forma presencial, pero en casos especiales o extraordinarios la agenda se puede usar para un CBC virtual (en caso de que algunas comunidades parroquiales tengan ciertas restricciones en los horarios, en la capacidad de personas permitidas o restricción en alimentos). El Equipo Coordinador de Federación tiene la responsabilidad de tomar las decisiones adecuadas a cada requerimiento que le sean pedidos en sus parroquias, manteniendo siempre la comunicación con sus Delegados regionales para despejar dudas o resolver alguna situación especial y **respetando en todo momento los lineamientos marcados por el MFCC-USA para el CBC**.

Todo matrimonio líder debe tomar el CBC completo cada ciclo; los dos cónyuges deben asistir al mismo tiempo. Es necesario que todo matrimonio líder que participe tenga una Biblia y los Reglamentos para usarlos como referencia durante el CBC. **Todas las Federaciones deberán enviar con tiempo suficiente las invitaciones. Las invitaciones deberán contener las indicaciones necesarias que deberán tomar en cuenta los miembros que asistirán al CBC.**

El Curso Básico de Capacitación será presentado por un Equipo de Matrimonios de la Federación. Deberá presentarse utilizando el documento de PowerPoint que acompaña este manual y siguiendo la agenda (deberá de administrarse responsablemente el tiempo asignado para presentar todos los temas). Al final se entregarán certificados de asistencia a los matrimonios que tomaron el CBC completo.

Se espera en el Señor y en la intercesión de María Santísima que este manual sea lo suficientemente provechoso y productivo para que cada miembro del MFCC-USA mediante su trabajo y testimonio en los diversos apostolados que lo componen, vigoricen con paso firme y constante sus objetivos y propósitos.



AGENDA DEL CURSO BÁSICO DE CAPACITACIÓN

La siguiente agenda es un ejemplo de los tiempos aproximados que se utilizan para cada bloque y sus temas; es responsabilidad del matrimonio coordinador del CBC y del matrimonio que impartirá cada tema, administrar el tiempo de su presentación para no afectar el de los otros matrimonios expositores.

En caso de que se presentara la necesidad de llevar a cabo el CBC de forma virtual se usará la misma agenda que se sigue de forma presencial **(debe ser una situación especial previamente revisada y aprobada)**. **Por favor revisen el apartado de las Especificaciones y/o recomendaciones que se exponen después de la agenda** para que tengan mayor información sobre cada punto que se muestra en ella.

AGENDA

ACTIVIDAD		HORA	TIEMPO	
Registro y desayuno		8:00 – 8:30 a.m.	30m	
Bienvenida y oración inicial		8:30 – 8:40 a.m.	10m	
Sección I	Lectura reflexión de la Palabra	8:40 – 8:55 a.m.	15m	
	La Participación de los Bautizados en las Tres Funciones de Cristo: Sacerdote, Profeta y Rey.	8:55 – 9:35 a.m.	40m	
Sección II	Bloque 1	El MFCC-USA: Definición y elementos	9:35 – 10:05 a.m.	30m
		Descanso	10:05 – 10:15 a.m.	10m
		Lo que Ofrece el MFCC-USA	10:15 – 10:30 a.m.	15m
	Bloque 2	Reuniones y Protocolos del MFCC-USA	10:30 - 10:50 a.m.	20m
		Formas y Normas de Estandarización y Plan FUEE	10:50 – 11:05 a.m.	15m
	Bloque 3	El apostolado del Matrimonio Coordinador del Equipo de Formación	11:05 – 11:50 a. m.	45m
		Descanso	11:50 – 12:00 p.m.	10m
		El Equipo de Formación.	12:00 – 12:40 p.m.	40m
		Comida	12:40 – 1:20 p.m.	40
		Los Compromisos en el Movimiento Familiar Cristiano Católico USA.	1:20 – 2:00 p.m.	40m
		Asuntos Cívicos y Éticos	2:00 – 2:20 p.m.	20m
	Bloque 4	Descanso	2:20 – 2:30 p.m.	10m
		Reglamentos	2:30 – 3:10 p.m.	40m
	Evaluación, oración final. entrega de certificados y despedida		3:10 – 3:20 p.m.	10 m

Tiempo total: 7h: 20m



Especificaciones y/o Recomendaciones de para algunos de los Temas/Actividades de la Agenda de CBC:

- **Registro y refrigerio:** comenzar a la hora establecida la registración y finalizar de igual manera el refrigerio, levantando de las mesas los alimentos que se hayan servido, procurando que solo quede disponible café, té o agua y algún acompañamiento sencillo (galletas o pan dulce) para así evitar en lo posible la distracción de los participantes. En caso que el CBC sea en modo virtual, asegurarse que todos los participantes estén enterados que tendrán que llegar puntuales y desayunados.
- **Bienvenida y oración inicial:** durante la bienvenida procurar dar las indicaciones sobre los requerimientos del lugar (algunas parroquias tendrán sus requisitos específicos para llevar a cabo las reuniones, por ejemplo, algunas parroquias no tienen permitido llevar o introducir alimentos a los salones), dónde se encuentran los baños, el botiquín, etc.

En caso que el CBC sea en modo virtual dar las indicaciones sobre las reglas establecidas para este tipo de reuniones que se encuentra en la diapositiva de PowerPoint Qué Hacer y qué No Hacer durante la Reunión Virtual que se enviará con todo el material.

Sección I:

- **Tema impartido por el Asesor Espiritual de Federación**

Es importante la participación de los Asesores Espirituales de la Federación. Asegúrense de entregar a los asesores la presentación de los objetivos y el contenido del tema que se encuentra en las páginas 9 y 10 de este manual.

Sección II:

- **Bloque 1**

Temas: El MFCC-USA: Definición y elementos y Lo que Ofrece el MFCC-USA

Estos temas pueden ser expuestos por un solo matrimonio. Este tema contiene información importante y oportuna sobre la legalidad del MFCC-USA, por favor asegúrense de despejar cualquier duda o inquietud sobre este tema que es fundamental para la buena comprensión de la seriedad del Movimiento como organización.

- **Bloque 2**

Temas: Reuniones y Protocolos del MFCC-USA y Formas y Normas de Estandarización.

Estos temas pueden ser expuestos por un solo matrimonio.



- **Bloque 3**

Temas: El Apostolado del Matrimonio Coordinador del Equipo de Formación, el Equipo de Formación y Los Compromisos en el Movimiento Familiar Cristiano Católico USA.

Debido a la cantidad de información teórica y técnica se deberá asignar un matrimonio expositor para cada tema.

- **Bloque 4**

Temas: Asuntos Cívicos y Éticos y Reglamentos

Estos temas deberán ser estudiados y expuestos con seriedad. **Debe asignarse** a un matrimonio expositor que esté muy familiarizado con el libro de los Reglamentos y sea un buen ejemplo/testimonio de obedecerlos. Debe tener el libro de los Reglamentos a la mano. Si tiene dudas, que esté en constante comunicación con los Coordinadores del CBC y ellos a su vez con los Presidentes de Federación para aclararlas.

- **Descansos**

Procurar que los descansos respeten el tiempo destinado para ellos. Pueden comenzar a llamar a todos los participantes 2 minutos antes de que termine el descanso, para que todos se vayan acomodando en sus lugares y comiencen a tiempo lo que siga en la agenda. (aplica también si el CBC es en modo virtual)

- **Comida**

Deben asegurarse, con anticipación, contar con el permiso para poder introducir alimentos a los salones donde se impartirá el CBC y así puedan tomar las decisiones adecuadas al respecto. Procuren preparar lo necesario para la hora de comida con la mínima distracción y ruido posible. También procuren que los matrimonios que prepararán todo para servir los alimentos no tomen mucho tiempo del tema que se esté presentando en ese momento. Si la reunión se lleva a cabo de modo virtual, durante este tiempo, los participantes podrán desactivar sus cámaras y micrófonos. Procuren invitar a los participantes a que lleguen puntuales a la segunda parte del CBC.

- **Evaluación:**

La Evaluación debe llenarse antes de la oración final y debe ser entregada al salir (como recomendación, pueden tener una caja o una canasta donde se puedan poner las evaluaciones dobladas y una vez depositadas ahí se les puede entregar el certificado de CBC).

En caso de que el CBC sea en modo virtual, se recomienda que la evaluación pueda realizarse en alguna plataforma de encuestas vía electrónica. Si es necesario, el Matrimonio Coordinador de CBC de Federación puede buscar apoyo de algún matrimonio que vaya a asistir y conozca este tipo de plataforma de encuestas. Procurar que ningún matrimonio participante se retire de la reunión virtual sin haber llenado su evaluación.



SECCIÓN I

Para Asesores Espirituales



TEMA- LA PARTICIPACIÓN DE LOS BAUTIZADOS EN LAS TRES FUNCIONES DE CRISTO: SACERDOTE, PROFETA Y REY

Presentación del tema y mensaje a los Asesores del MFCC-USA

Saludamos con gusto y alegría a nuestros hermanos y hermanas Asesores Espirituales del Movimiento Familiar Cristiano Católico-USA.

El tema que se presenta en esta sección del Manual corresponde a uno de los tres elementos principales que componen el Curso Básico de Capacitación: la Formación Espiritual.

Esta formación busca cubrir, además del objetivo general, la encomienda que nuestra Santa Madre Iglesia hace mediante el Directorio General para la Catequesis a las asociaciones, movimientos y agrupaciones de fieles (621):

- “En todas estas asociaciones y movimientos...se imparte de un modo u otro, una necesaria formación: cada uno con sus propios métodos tiene la posibilidad de ofrecer una formación profundamente injertada en la misma experiencia de vida apostólica, como también la oportunidad de completar, concretar y especificar la formación que sus miembros reciben de otras personas y comunidades”.
- “La catequesis es siempre una dimensión fundamental en la formación de todo laico. Por eso, estas asociaciones y movimientos tienen ordinariamente «unos tiempos catequéticos». La catequesis, en efecto, no es una alternativa a la formación cristiana que en ellos se imparte sino una dimensión esencial de la misma”.

El objetivo general del tema es:

- Conocer/repasar y reflexionar sobre el llamado a participar, como laicos, de las tres funciones/misiones de Cristo como Sacerdote, Profeta y Rey para estar preparados al ocuparnos de las realidades temporales, en nuestras casas (familia), en nuestra comunidad (vecinos, ámbito laboral) y dentro del Movimiento (como matrimonio líder coordinador en cualquier apostolado) para que las iluminemos y ordenemos según Cristo para alabanza del Creador y Redentor.

El tema destaca tres puntos principales:

1. Lo que la doctrina de la Iglesia enseña sobre la participación de los laicos en las tres Funciones/Misiones de Cristo: sacerdotal, profética y real del Pueblo de Dios.
2. La forma en cómo los laicos ejercen las tres funciones de Cristo en sus casas con sus familias, vecinos y compañeros de trabajo.
3. La forma en cómo los laicos participan de las tres funciones de Cristo como matrimonios líderes del MFCC-USA.

Cabe señalar, que, el contenido de este tema es solo una base en la que nuestros Asesores Espirituales se puedan apoyar, teniendo siempre la libertad de enriquecerlo con sus dones y carismas, según ellos vean las necesidades de las federaciones a las que con dedicación sirven.



Sin más nos despedimos esperando en el Señor, que este tema sea de profundo aprovechamiento para todas las familias del Movimiento y en consecuencia de la comunidad que las rodea.

Que el Señor nos bendiga a todos y nos guarde.

Coordinación Nacional del Curso Básico de Capacitación



La Participación de los Bautizados en las Tres Funciones de Cristo:

Sacerdote, Profeta y Rey

La misión de Cristo durante su vida terrenal estaba dirigida a la redención del hombre. Esta misión cumplía el plan salvador del Padre, cuya voluntad es elevar a los hombres a la participación de la vida divina. Para ello, Cristo inauguró en la tierra **el Reino de los cielos** y fundó una **Iglesia** para que continuara su obra redentora hasta su segunda venida.¹

La Iglesia es Su Pueblo, cuyo llamado principal es a amarlo y servirlo en santidad.² Para llegar a **ser miembro** de la Iglesia se debe tener **fe en Cristo** y **ser bautizado**. (CEC 782).

Por medio del bautismo todos los fieles quedan consagrados como casa espiritual, y en virtud a ello, los fieles laicos están encargados por Dios del apostolado; forman el Pueblo de Dios y participan de las funciones de Cristo, Sacerdote, Profeta y Rey. Por eso “tienen la obligación y gozan del derecho individualmente o agrupados en asociaciones, de trabajar para que el mensaje divino de salvación sea conocido y recibido por todos los hombres y en toda la tierra”. (CEC 897; 900)

Nota: es importante aclarar en este punto que se entiende por fieles a todos los fieles bautizados, todos los que conforman el Pueblo de Dios (clérigos, consagrados y laicos). Este tema esta dirigido a los matrimonios líderes Coordinadores de Equipo de Formación y Coordinadores de algún otro apostolado del MFCC-USA, que comparten la condición de ser laicos y por lo tanto, se enfoca en la reflexión de cómo participan siendo laicos en las tres funciones de Cristo.

La participación de los laicos en la misión sacerdotal de Cristo

El sacerdote es quien realiza sacrificios en el nombre del pueblo a Dios, ya sea para dar gracias a Dios o en reparación de los pecados. Es mediador entre la humanidad y la divinidad, las reconcilia y las unifica.

Cristo es el Sumo y eterno Sacerdote, porque Él “es el autor y el sujeto principal de su propio sacrificio, en el que, en verdad, no puede ser sustituido por nadie”.³

Los fieles, una vez bautizados quedan consagrados como casa espiritual y sacerdocio santo (sacerdocio común de todos los fieles). A los fieles laicos el Bautismo los capacita para ofrecer al Señor el sacrificio de todo lo que son y todo lo que tienen: “todas sus obras, oraciones, tareas apostólicas, la vida conyugal y familiar, el trabajo diario, el descanso espiritual y corporal, si se realiza en el Espíritu, incluso las molestias de la vida, si se llevan con paciencia, todo ello se convierte en sacrificios espirituales agradables a Dios por Jesucristo”. (CEC 784; 901)

A continuación, se presentan una tabla que se ha dividido en dos secciones. La primera sección presenta algunos ejemplos concretos de cómo los fieles laicos ejercen su participación en la función/misión sacerdotal dentro de la familia, la comunidad y trabajo. La segunda, muestra

¹ Peter V. Armenio, *serie La Didajé: Jesús Nuestro Redentor*, (Illinois: Midwest Theological Forum, 2021), 170.

² Ibid. 170

³ John Paul II, *Ecclesia de Eucharistia*, carta encíclica, website del Vaticano, abril 7, 2003, Sec. 29.

https://www.vatican.va/content/john-paul-ii/en/encyclicals/documents/hf_jp-ii_enc_25031995_evangelium-vitae.html.



algunos ejemplos concretos de actividades o acciones en los que los miembros del MFCC-USA ejecutan su participación de la función sacerdotal en sus diferentes apostolados.

(La misma tabla se presentará para exponer los ejemplos de actividades o acciones de las otras dos funciones: profética y regia de los fieles laicos que se abordaran más adelante).

Ejemplos del ejercicio de la función/misión sacerdotal de los laicos en:	
<p>La familia La comunidad El trabajo</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ir a misa • Hacer oración de acción de gracias por los bienes recibidos o por alguna situación difícil que este atravesando la familia. • Pedir perdón a Dios en oración por las faltas cometidas por uno mismo o algún miembro de la familia. • Dar gracias, ofreciendo el tiempo y esfuerzo que se realiza mientras se preparan los alimentos. • Orar para bendecir los alimentos. • Ofrecer el cansancio y el tiempo dedicado a los que haces del hogar. • Orar antes de salir de casa al trabajo o escuela para pedir la bendición de Dios y ofrecerle las fatigas y dificultades que se presenten durante las diferentes actividades de la jornada escolar o laboral. • Dar gracias por que se ha regresado a casa con bien después de la jornada escolar y/o laboral. • Hacer oración de intercesión por algún enfermo o necesidad en la comunidad/vecinos o trabajo. • Ofrecer a Dios las alegrías y las tristezas de la vida.
<p>Los diferentes apostolados del MFCC-USA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ofrecer el tiempo y esfuerzo dedicado a: <ul style="list-style-type: none"> - La preparación y el estudio personal y conyugal del tema antes de cada reunión. - Todas las reuniones oficiales del MFCC-USA (de Equipo de Formación, Federación/ ACF, Regionales y Nacionales). • Ofrecer a Dios los alimentos preparamos y compartimos con los demás miembros del Movimiento en los algunos eventos como el picnic, las posadas, las juntas generales, regionales, cursos básicos, retiros, rosarios mensuales, etc. • Ofrecer a Dios la alegría de servirle, los cansancios, los desánimos y las dificultades que se puedan presentar en nuestros apostolados. • Hacer oración por las necesidades del Movimiento, sus familias, amigos, asesores espirituales, líderes, etc.



La participación de los laicos en la misión profética de Cristo

El profeta es la “persona inspirada por el Espíritu Santo para hablar y/o actuar de cierta manera”.⁴ Es alguien que pronuncia la Palabra de Dios, edifica, exhorta y consuela.⁵

Cristo es el gran Profeta porque proclamó el reino de Dios dando testimonio con su vida y con la fuerza y poder de la palabra. Él, Sigue realizando su función profética a través de la Jerarquía y de los fieles laicos haciéndolos testigos suyos, dándoles el sentido de la fe y “la gracia de la palabra para que la virtud del Evangelio brille en la vida diaria, familiar y social”. (LG 904)

Los fieles laicos cumplen su misión profética cuando ellos anuncian la palabra de Dios, dan testimonio con su vida, profesan, defienden y enseñan a otros, creyentes o no creyentes, la fe católica.

“En los laicos, esta evangelización «adquiere una nota específica y una eficacia particular por el hecho de que se realiza en las condiciones generales de nuestro mundo»”. (CEC 905)

Por eso, los fieles laicos conscientes de su llamado a la participación profética, deben formarse bíblica, catequética y espiritualmente; para que estén listos a anunciar la Palabra de Dios y así puedan contestar dudas y dar razones de su fe a su familia, amistades, vecinos, comunidad parroquial y compañeros de trabajo.

A continuación, se presentan una tabla presenta algunos ejemplos concretos de cómo los fieles laicos ejercen su participación en la función/misión profética dentro de la familia, la comunidad y trabajo y en el MFCC-USA:

Ejemplos del ejercicio de la función/misión profética de los laicos en:	
La familia La comunidad El trabajo	<ul style="list-style-type: none"> • Asistir a: <ul style="list-style-type: none"> - La Formación para el ministerio cristiano. - Cursos de estudio bíblico. -Tomando la formación catequética que ofrecen las arquidiócesis para servir como catequistas. • Llevar a nuestros hijos a la Formación de Fe y catequesis • Dar ejemplo de lo que les enseñamos a nuestros hijos o a otras personas sobre la fe. Ser coherentes, en lo que decimos (enseñamos) con lo que hacemos. • Dar razones de nuestra fe a las personas no creyentes o de otras denominaciones cristianas cuando nos visitan en nuestras casas, en el trabajo, o cuando convivimos en cualquier lugar con otras personas.
Los diferentes apostolados del MFCC-USA	<ul style="list-style-type: none"> • Asistir a la preparación de tema con los asesores espirituales y tomar apuntes que permitan reflexionar los aspectos importantes del tema y de la Palabra de Dios para poder profundizar en la fe y trasmitírselos a los miembros del equipo de formación. • Dar testimonio de ser un verdadero matrimonio comprometido que lleva una vida cristiana en el amor conyugal, familiar, en el apostolado (servicio), en la convivencia con la membresía, etc.

⁴ Gerald O’ Collins, S.J., Edward G. Farrugia, S.J., Diccionario abreviado de teología, 2da. ed., (Navarra: Verbo Divino, 2018), 326.

⁵ Xavier Léon-Doufor, *Vocabulario de Teología Bíblica*, 2da. ed., (Barcelona: Herder Editorial S.L., 2018), 730.



La participación de los laicos en la misión regia de Cristo

El Rey es el monarca soberano de un reino.⁶ Los reyes israelitas en el Antiguo Testamento, no eran soberanos que ejercieran su realeza de forma ordinaria como los reyes de otras naciones y pueblos vecinos, sino, más bien, adoptaban la realeza de Dios a quien debían servir, porque de Él les venía la autoridad mediante la unción.⁷

En el Nuevo testamento, Jesús, verdadero Dios y verdadero hombre, pone como principal mensaje de Su predicación, el anuncio del Reino de Dios. Confirma ser un Rey, pero, precisa que su reino no pertenece a este mundo. Esta precisión deja de manifiesto que el Reino de Dios es una realidad que supone un misterio que solo Jesús puede dar a conocer.

Cuando Jesús proclamaba “el Reino de Dios se acerca”, estaba haciendo referencia a que Dios y la salvación divina estaban al alcance de la humanidad. Esa proximidad del reino, se refería a Su presencia y a Su actividad aquí en la tierra. Toda la actividad de Jesús, todo lo que enseñó mediante sus palabras y acciones durante su vida terrenal, manifestaba características especiales y esenciales del reinado de Dios que diferían totalmente de lo que los hombres entendían por reinar, puesto que, reinar suponía ser el jefe civil y militar que juzgaba y dirigía sus guerras;⁸ que contaba con protección y asistencia de un capitán que obedecía y ejecutaba todas sus órdenes y que vivía rodeado de lujos.⁹

Jesús, en cambio, siendo “Rey y Señor del universo, se hizo el servidor de todos, no habiendo «venido a ser servido, sino a servir y dar su vida en rescate por muchos» (Mt 20, 28).” (CEC 786).

Su reinado se basa en la paz, la alegría y el amor. Este reino se hace realidad, en primer lugar, porque Cristo así lo quiere, en el corazón del hombre, de manera especial, en los que son humildes y sencillos: “Jesús mismo es el «reino»; el reino no es una cosa, no es un espacio de dominio como los reinos terrenales. Es persona, es Él...no es un reino como los de este mundo; su lugar está en el interior del hombre. Allí crece, y desde allí actúa”.¹⁰

Para el cristiano, “servir es reinar”. Esto significa que, el cristiano, tiene que vivir esta vocación (el llamado a reinar) entregando su vida renovando los valores y criterios conforme a las enseñanzas de Cristo, a quien están sometidas todas las cosas por haber sido obediente hasta la muerte para la salvación de los hombres: “este poder lo comunicó a sus discípulos, para que también ellos queden constituidos en soberana libertad, y por su abnegación y santa vida venzan en sí mismos el reino del pecado...para que, sirviendo a Cristo también en los demás, conduzcan en humildad y paciencia a sus hermanos al Rey cuyo servicio equivale a reinar”. (LG 36)

⁶ Definición según el diccionario de la Real Academia Española en línea <https://dle.rae.es/rey>

⁷ Xavier Léon-Doufor, *Vocabulario de Teología Bíblica*, 2da. ed., (Barcelona: Herder Editorial S.L., 2018), 763; 793-794.

⁸ Ibid. 792-793.

⁹ Samuel Vila, Santiago Escuain, *Nuevo Diccionario Bíblico Ilustrado*, (Barcelona: Clie, 2018), 1007.

¹⁰ Joseph Ratzinger, *Jesús de Nazaret*, (Milán: Doubleday, 2007), 76-77.



Por lo tanto, los bautizados, en especial los laicos, están llamados a ejercer esta función regia, para que gobiernen, dirijan y administren los bienes espirituales (dones y carismas) recibidos por el Espíritu Santo, para que tengan dominio de sí mismos, tomando el control de sus voluntades ordenando la vida privada y pública en Dirección a Dios. Para ello, es importante, que los laicos tengan siempre presente el deber de orar y obrar con un corazón dócil, pues el reino de Dios llega a través de un corazón que escucha y para ello se requiere de tres elementos: conversión, arrepentimiento y fe.¹¹

A continuación, se presentan una tabla presenta algunos ejemplos concretos de cómo los fieles laicos ejercen su participación en la función/misión regia dentro de la familia, la comunidad y trabajo y en el MFCC-USA:

Ejemplos del ejercicio de la función/misión regia de los laicos en:	
La familia La comunidad El trabajo	<ul style="list-style-type: none"> • Cuando: <ul style="list-style-type: none"> - Es dueño de su voluntad evitando caer ante la tentación del pecado. - Practica los valores humanos y cristianos. - Administra responsablemente el tiempo dedicado a las actividades espirituales (deberes de oración), del hogar, al cónyuge, a los hijos, al descanso, etc. - Pone orden en su casa disciplinando a sus hijos con amor. - Administra responsablemente la economía del hogar. - Pone al servicio de los demás los dones y talentos recibidos de Dios siendo competente y con verdadero sentido moral (que sean para gloria de Dios) para hacer de su entorno un lugar más justo.
Los diferentes apostolados del MFCC- USA	<ul style="list-style-type: none"> • Cuando: <ul style="list-style-type: none"> - Practican el código de Ética del MFCC-USA. - Administran responsablemente los bienes de la federación. - Administran responsablemente el tiempo dedicado al estudio y preparación de las reuniones. - Ponen al servicio del apostolado sus dones y talentos siendo competentes y con verdadero sentido moral. - Lideran con amor, humildad y diligencia.

Es importante que, como laicos integrantes de una asociación de fieles como lo es el MFCC-USA, estemos siempre conscientes de que hemos sido ungidos con el Crisma a través de Bautismo que nos hace participes en Cristo, de tal forma que, compartimos sus oficios de Sacerdote, Profeta y Rey. Y, Mientras más conocemos a Jesús en esas categorías, más llegamos a entendernos a nosotros mismos y más nos configuramos con Él, lo que para nosotros es apremiante, ya que nos corresponde de manera especial dar testimonio de iluminar y ordenar todas las realidades temporales, a las que estamos unidos para que sean según Cristo, se crezcan y sean para alabanza y gloria del Dios. (CEC 828)

¹¹ Ibid. 74, 181.



LOS HABITOS Y CUALIDADES DE UN BUEN LÍDER CRISTIANO (repaso)

Para ser un buen líder cristiano, es necesario tener una estrecha y sincera relación con Dios y para ello se debe cultivar la vida espiritual desarrollando hábitos. Estos hábitos son:

▪ La Oración

“La oración es el arma más poderosa del cristiano. La oración nos hace más eficaces. La oración nos hace felices. La oración nos da toda la fuerza necesaria, para cumplir los mandatos de Dios” (José María Escrivá)

La oración es una relación personal, consiente y amorosa con Dios. A través de la Oración nos comunicamos con Dios y esta oración debe ser íntima y con fe, la fe produce oración; agradecer sus bendiciones, encomendarnos a Él todos los días y ofrecerle nuestro diario vivir.

La oración se debe de hacer de forma individual, con nuestro cónyuge y con la familia.

“En cualquier circunstancia recurran a la oración y a la súplica, junto a la acción de gracias, para presentar sus peticiones a Dios. Entonces la paz de Dios, que es mucho mayor de lo que se puede imaginar, les guardará su corazón y sus pensamientos en Cristo Jesús”. (Flp 4, 6-7)

La relación con Dios en la Oración y Vida Litúrgica es necesaria para vivir y crecer en la Gracia de Dios.

▪ El Sacramento de la Reconciliación

“El pecado es, ante todo, ofensa a Dios, ruptura de la comunión con Él. Al mismo tiempo, atenta contra la comunión con la Iglesia. Por eso la conversión implica a la vez el perdón de Dios y la reconciliación con la Iglesia, que es lo que expresa y realiza litúrgicamente el Sacramento de la Penitencia y de la Reconciliación.” (CEC 1440)

▪ Asistir a Misa y Comulgar

En la Misa escuchamos al Señor que nos habla por medio de las Sagradas Escrituras y recibimos el Alimento Espiritual bajo el signo del pan y el vino. Asistir a Misa por lo menos todos los domingos y los días de obligación.

“Necesitamos a Jesús para llevárselo a los demás. La Iglesia nos ha encomendado el gran apostolado de llevar a Cristo al corazón de nuestra gente. Pero mientras no lo poseamos, no lo podemos dar. Es por eso que necesitamos de la Eucaristía.” (Madre Teresa de Calcuta)

▪ Visitar al Santísimo Sacramento

Se debe de hacer frecuentemente, para adorar a Cristo Jesús, pedirle perdón por nuestras faltas e implorar su misericordia.



▪ **Rezar el Rosario en Familia**

El Rosario es una oración Mariana que inmediatamente centra nuestra mente y corazón en el Señor Jesús. En cada Padre Nuestro rezamos con las palabras que Jesús mismo nos enseñó, en cada Avemaría reconocemos «el milagro más grande de la historia», la Encarnación del Verbo.

▪ **Integración Conyugal**

Es muy importante que un matrimonio, cualquiera que sea su apostolado dentro del Movimiento, mantenga una buena relación entre si tratando de resolver los problemas con los recursos que el MFCC-USA les da, en especial, el diálogo conyugal.

▪ **El Diálogo Familiar**

Dialogar en familia frecuentemente ayuda a crecer espiritualmente y conservar la armonía familiar.

▪ **Vivir los Valores Humanos y Cristianos**

Viviendo los Valores Humanos y Cristianos, el Amor, la Buena Voluntad, la Confianza en Dios, el Sacrificio, la Humildad y Obediencia, el Perdón, la Reconciliación y la Responsabilidad ayudará a fomentar el crecimiento espiritual de nuestro equipo. Al vivir estos valores se obtiene un espíritu de servicio y amor al prójimo.

Un buen líder cumple, vive y transmite los valores y misión del MFCC-USA y también muestra cualidades que lo hacen diferente a los demás en su trabajo. Estas cualidades son:

▪ **Integridad y Honestidad**

“La mejor forma para el cristiano de servir a Dios es llevar una vida íntegra. Para un gran número de cristianos la religión es un asunto privado, algo separado de nuestro diario vivir, cuando debe ser nuestro espíritu, el motivo principal, transformador, es decir sobrenatural.” (Cardenal Joseph Cardjin)

La integridad es la coherencia entre pensar, decir y hacer. La integridad es la congruencia entre palabras y actos.

La integridad es muy distinta de la reputación. Tu reputación depende de lo que los otros vean en ti. Tu integridad depende de lo que tú eres en el fondo de ti mismo cuando nadie te observa.

“La integridad dirige a los hombres rectos” (Proverbios 11,3)

La integridad va más allá de lamentos. Evita minimizar las consecuencias de los errores pasados y nunca busca disminuir la importancia de la reparación. Exige un arrepentimiento sincero por nuestra parte, y no sólo arrepentimiento, sino que se debe devolver todo lo que no es tuyo.



Cuando Zaqueo encontró a Jesús, le dijo: “Si he robado a alguien le devolveré cuatro veces más” (Lucas9, 8)

Sólo así puedes caminar por la senda de la integridad, de tu honestidad y responsabilidad frente a ti mismo y de cada acción en el futuro.

▪ **Amor y Compasión**

Dios es amor, “El que no ama, no ha conocido a Dios; porque Dios es amor” (1 Juan 4:8)

Pablo escribió acerca de la transformación de la naturaleza del amor y la grandeza más que los dones espirituales de fe y esperanza; “Y ahora permanecen la fe, la esperanza y el amor, estos tres; pero el mayor de ellos es el amor” (1 Cor 13,13)

El amor es central en los cristianos. Cualquier líder cristiano debe dirigir su vida por el amor en Dios y en cualquier cosa que haga. En esta luz, la gente reconocerá el corazón y motivos de ese líder.

El entendimiento de los problemas de tus compañeros y el sentir su dolor, es el primer paso para amar, comprender y promover una buena relación entre el equipo, es básico.

Jesús dijo a sus discípulos que otras personas los conozcan por su amor; “De este modo todos sabrán que son mis discípulos, si se aman los unos a los otros” (Juan 13, 35).

▪ **Humildad y Obediencia**

La Humildad es la virtud de la cual el Señor nos dio ejemplo. Consiste en reconocer nuestras debilidades, cualidades y capacidades, y aprovecharlas para obrar en bien de los demás, sin decirlo. La humildad engendra obediencia.

"Nada hagáis por rivalidad, ni por vanagloria, sino con humildad, considerando cada cual a los demás como superiores a sí mismo" (Fil 2,3)

▪ **Buena Voluntad en el Deseo de Servir**

Se puede decir que la buena voluntad es el Amor en acción. Servimos al Señor, en los miembros de nuestro equipo y compañeros de apostolado.

El lema principal de todo Líder Cristiano debe ser la frase de nuestro Señor: “Vine a servir, no a ser servido”

▪ **Actitud Positiva**

La actitud positiva hace al líder trabajar con fe, confianza y ausencia de toda incertidumbre. Las cosas que se ven son temporales, las que no se ven son eternas.

Cuando se cultiva una actitud positiva se contagian los demás con entusiasmo y el trabajo se hace más agradable y efectivo, no solo para las cosas del apostolado, sino para el diario vivir.



▪ **Buscar el Mejoramiento de Sí Mismo**

El líder está dispuesto a aprender de otros para mejorar sus habilidades.

Jesús es un modelo de mejoramiento. Jesús constantemente se ausentaba para pasar un tiempo con Dios. Los líderes cristianos pueden seguir el ejemplo de Jesús de buscar a Dios para discernir su voluntad y para tomar fuerza.

El líder necesita dedicar tiempo para crecer espiritualmente.

▪ **Motivar**

Las palabras tienen el poder de motivar a la gente y hacer que hagan lo imposible.

El líder transmite emotividad. Debe hacerles ver a sus compañeros lo bueno que son en determinadas tareas para que todos puedan participar mejor y con más ganas.

El líder se considera uno más del grupo. Se integra al equipo que encabeza, colabora con ellos para cumplir los objetivos y está pendiente de que cada integrante cumpla sus responsabilidades.

Si tus acciones inspiran a otros a soñar más, a aprender más, a hacer más y ser más, eres un líder.

Nehemías motivaba a la gente a construir las murallas de Jerusalén. Planteaba su visión, compartía su plan y aseguraba a su gente que Dios estaba con ellos. (ver: Nehemías 2:17)

▪ **Delegar**

Un buen líder genera confianza, obtiene cooperación por parte de su equipo de trabajo, delega responsabilidades, crea confianza, sabe cómo hacer las cosas, pero también muestra cómo hacerlas.

Tú no puedes hacer todo. Delega responsabilidades a tus compañeros. Provee los recursos para hacerlo y apoya sus necesidades necesarias para alcanzar el objetivo dándoles la oportunidad de ejercer su responsabilidad.

El líder es un buen "entrenador". Se encarga de "entrenar" a sus integrantes, les enseña, les motiva y sobre todo, desarrolla las mejores habilidades que posee cada persona para contribuir a un mejor equipo de trabajo.

▪ **Saber Comunicar**

Todo buen líder debe dirigirse a su equipo con respeto. El mensaje a comunicar deberá ser breve, directo y motivador para lograr los resultados deseados entre los miembros participantes.

Un líder católico debe tener siempre presente que no debe desperdiciar ocasiones, ya que desperdiciar una ocasión implica perder un alma, una palabra puede ser decisiva en la vida de una persona. Debe saber esperar y no desanimarse ante la adversidad o el fracaso.



Un líder con tacto tiene la capacidad de redirigir la atención del equipo para enfocarlos al tema principal de la discusión sin dar lugar a que los demás expresen negatividad. Su elección de palabras reflejará bondad.

▪ **Ser Paciente**

Un buen líder debe renunciar a la prisa. La paciencia es uno de los frutos del Espíritu Santo, la clave de la santidad personal y por lo tanto, el éxito en el apostolado. Una gran obra comienza con un pequeño grupo selecto de personas comprometidas que durante el tiempo se van multiplicando. Si se fracasa, se debe comenzar la labor con otros sin desalentarse jamás. Conquistar alma por alma debe ser la premisa, escuchar, conocer y formar son procesos lentos que deben tomar el tiempo que sea necesario.

La paciencia es un arma secreta que nos ayuda a mantener la paz de nuestra alma, incluso en las grandes tormentas de la vida. La paciencia con uno mismo es parte de la humildad y la confianza.

Es virtud que consiste en sufrir los infortunios de la vida sin que se perturbe el ánimo. Es aguante, calma, conformidad, mansedumbre, perseverancia, serenidad, persistencia, voluntad y firmeza.

Los líderes que tienen paciencia persisten siguiendo el objetivo y no descansan hasta lograrlo.

“Jesús dijo, Yo no recompenso por el resultado positivo sino por la paciencia y el trabajo emprendido por Mí” (Diario de San Faustina 86).

▪ **Ser Misericordioso**

Sé misericordioso, busca la misericordia como salvavidas para el alma.

Si alguien te causa problemas, piensa en el bien que puedes hacer a la persona que te hizo sufrir: Ser un vaso de misericordia divina es un arma para el bien y para derrotar el mal. El diablo trabaja sobre el odio, la ira, la venganza y la falta de perdón. Otros nos han hecho daño en algún momento, ¿qué les devolveremos a cambio? Regresar una bendición rompe maldiciones.

Quien sabe perdonar, recibe muchas gracias de parte de Dios. Decirse a uno mismo, siempre que mire la cruz, perdonaré sinceramente.

“No te dejes vencer por el mal, sino vence el mal con el bien” (Romanos 12: 21) ▪ Seguidor de la Voluntad de Dios

Un buen líder busca a Dios, se compromete a seguir los caminos del Señor y el Señor establece los pasos a seguir. (Ver: Proverbios 16: 1,3,9)

Jesús les dijo: “Mi comida es hacer la voluntad del que me envió y llevar a cabo su obra.” (Juan 4:34)

El abandono a la voluntad de Dios es un acto de confianza; la fe en acción disipa los malos espíritus.



▪ **Gozo**

El que es líder goza y disfruta todo lo que hace. Se siente complacido cuando trabaja en su apostolado, cuando se relaciona con otras personas, cuando se comunica, cuando alcanza los logros, disfruta sus actividades y a las personas que trabajan con él. Su energía es influyente, es persona radiante, irradia gozo, y mejora el ambiente que le rodea.



SECCIÓN II

Para el Equipo Coordinador de Curso Básico de Capacitación de Federación



BLOQUE 1

TEMA- EL MFCC – USA: DEFINICIÓN Y ELEMENTOS

A. DEFINICIÓN Y PROPÓSITO

El Movimiento Familiar Cristiano Católico USA es una agrupación de familias católicas que apoyadas con la asistencia de obispos, sacerdotes, diáconos y religiosos/as, unen sus esfuerzos para promover los valores humanos y cristianos de la familia, para que ésta sea en la comunidad formadora de personas, educadora en la fe, defensora de la vida, consciente de su misión evangelizadora, y comprometida en el desarrollo integral de la comunidad y de la Iglesia doméstica. (Reglamentos Artículo 2.0)

B. LEGALIDAD DEL MFCC-USA

El nombre de Movimiento Familiar Cristiano Católico USA, fue registrado inicialmente como una Corporación en la oficina del Secretario del Estado de Texas (Office of the Texas Secretary of State), el 7 de octubre del 2007.

- a) **El MFCC-USA en el área civil**, se rige por dos documentos los cuales fueron preparados con la asistencia de una oficina de abogados para poder establecer al Movimiento como una nueva identidad "No Lucrativa" ante las autoridades civiles (Federales y Estatales). En el ciclo 2016-2017, cada federación y área con familias quedaron registradas individualmente como organizaciones no lucrativas exentas de impuestos.

Documentos Reglamentarios Legales conforme a las Leyes Civiles:

1. Charter/Articles of Incorporation.
 - Define cómo la corporación va a ser regida en el futuro después de ser incorporada como organización legal.
 - Directores (Board of Directors) tienen legalmente todo y completo control del manejo de la corporación.
 - Poder de adaptar, alterar, cambiar o cancelar los Bylaws de la corporación debe ser aprobado por los directores.
2. Bylaws
 - Establece cómo la corporación va a ser gobernada.

Estos documentos establecen, entre otros aspectos, que una corporación como el Movimiento, debe contar con estatutos/reglamentos propios (internos) que deberán estar acordes a los reglamentos civiles. Deberá estar dirigida por un Board (Junta Directiva) que debe estar constituida/formada



por al menos tres miembros directores o los que establezcan los reglamentos internos, pero no menos de tres. De los cuales, uno deberá ser director presidente y otro director secretario.¹²

En el Movimiento el Board es la Directiva Nacional, que, según sus reglamentos, para poder ser miembro director se deberá cumplir con ciertos requisitos de elegibilidad, requisitos generales, específicos y funciones los cuales se encuentran en el Artículo 9.0 al 9.1.9 y deberá estar constituida/formada por un total de seis matrimonios Directores: cinco Matrimonios Directores, el Matrimonio Presidente Nacional junto con el Asesor Espiritual Nacional.

La Directiva Nacional, corporativamente, es el órgano del Movimiento que dirige, regula, guía, promueve, unifica, sirve, orienta y define las actividades del Movimiento y tiene la responsabilidad final del mismo, ya que, al aceptar ser miembros de la Directiva Nacional, se convierten automáticamente en miembros de la Directiva Nacional legal, como individuos. (Ver artículo 9.0 y 9.1.5h)

Esto quiere decir que la Directiva Nacional tiene la completa administración/control de la corporación durante el tiempo que este estipulado/definido/establecido en sus reglamentos y estatutos.

Por lo tanto, que el Movimiento sea una corporación registrada ante la oficina del secretario del Estado de Texas (Office of the Texas Secretary of State) como una corporación con identidad “No Lucrativa”, implica que tiene que cumplir con las regulaciones establecidas en los dos documentos anteriormente mencionados para poder operar legalmente en los Estados Unidos de América. Lo que quiere decir que cualquier acto que infrinja lo establecido en estos documentos tiene consecuencias a nivel legal para la corporación.

Esta es la razón principal por la cual, la Directiva Nacional debe velar, además del buen funcionamiento del Movimiento como una agrupación de familias católicas dentro de la Iglesia, por el buen funcionamiento y cumplimiento de las reglas a nivel civil.

b) Reglamentos

Documentos Reglamentarios Oficiales Internos del MCCF-USA:

Todos los documentos oficiales internos que regulan y guían al Movimiento Familiar Cristiano Católico USA en el aspecto moral, han sido diseñados para que el Movimiento continúe creciendo en calidad y cantidad. En cualquier organización es necesario para su buen funcionamiento, tener una serie de reglas y guías para evitar confusiones y lograr un mejor funcionamiento y progreso.

Los documentos reglamentarios Internos son:

I. Estatutos

¹² Información tomada de los documentos de las páginas oficiales de la Secretaria del Estado de Texas (Secretary State of Texas) <https://www.sos.state.tx.us/corp/nonprofitfaqs.shtml#NPC3>, y de la página de los Estatutos <https://statutes.capitol.texas.gov/Docs/BO/htm/BO.1.htm#1.008>



- II. Guías y Directrices
- III. Normas de Estandarización *(Ver prefacio en Reglamentos)*
- IV. Apéndices

Los reglamentos deben ser distribuidos a todos los líderes y deben ser accesibles a cualquier miembro del Movimiento. Cada miembro y líder deberá estar enterado del contenido de estos Reglamentos especialmente a lo que a su apostolado concierne.

C. HISTORIA DEL MFCC-USA

A continuación, se presenta una forma **resumida** sobre la Historia del Movimiento. Aquí solo se exponen las fechas clave. Por favor **ACLARAR** que para mayor información sobre la historia y desarrollo del Movimiento pueden revisar el Paquete de Información para la Distribución en el CBC a Miembros Líderes o visitar la página oficial: <https://mfccusa.net>

El Movimiento tiene sus raíces en Chicago a Inicio de los 1940s, teniendo como principales promotores a Helene y Burnie Bauer. Desde sus inicios ha utilizado el método de “Ver, Juzgar y Actuar”.

En 1942, aproximadamente, Pat Crowley junto con su esposa Patty fueron los primeros presidentes nacionales del CFM.

En 1948 se formó el núcleo del Christian Family Movement (CFM).

En junio de 1949 se dejaron sentadas las bases del CFM a nivel nacional.

En 1969 bajo los auspicios del CFM quedó oficialmente instituido el MFC USA (Hispano) quedando como primeros Presidentes Nacionales los Señores Gustavo e Isabel Erviti de Chicago.

En 1970 se hicieron los primeros manuales de formación del MFC-USA, los cuales se han estado revisando periódicamente.

En 1972 se llevó a cabo la primera Convención Nacional del MFC-USA en la ciudad de San Antonio Texas. Desde entonces la Convención Nacional se lleva a cabo cada 3 años.

En 2007 el MFC-USA se registró ante el gobierno federal como una organización “No lucrativa”, con el nombre oficial de Movimiento Familiar Cristiano Católico-USA (MFCC-USA).

Desde 1969 el Movimiento ha sido liderado por 15 presidentes nacionales, teniendo como presidentes nacionales actuales al matrimonio de Jaime y Maricela Rivera.



D. ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN

“Así pues, ya no sois extraños ni forasteros, sino conciudadanos de los santos y familiares de Dios, edificados sobre el cimiento de los apóstoles y profetas. Y la piedra angular es Cristo mismo, en quien toda edificación bien trabada se eleva hasta formar un templo santo en el Señor, en quien también vosotros con ellos estáis siendo edificados, para ser morada de Dios mediante el Espíritu.” (Ef 2, 19-22)

Estructura Actual MFCC-USA





La Estructura y la organización de los Apostolados del MFCC-USA esta ordenada de acuerdo a sus Funciones y Responsabilidades. Esto contribuye a que el MFCC-USA funcione eficientemente.

Estructura del Movimiento Familiar Cristiano Católico-USA	
Nivel Nacional	
<p>El Movimiento trabaja bajo la custodia de la Conferencia de los Obispos Católicos de los Estados Unidos (USCCB por sus siglas en Ingles).</p>	
Directiva Nacional	
<p>El Equipo de la Directiva Nacional, es el órgano del Movimiento que dirige, regula, guía, promueve, unifica, sirve, orienta y define las actividades del Movimiento. El equipo de la Directiva Nacional está compuesto por las siguientes personas o apostolados:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Cinco (5) Matrimonios Directores Nacionales (incluyendo a un Matrimonio Director/Coordinador y un Matrimonio Director/Secretario) ➤ Matrimonio Presidente Nacional ➤ Asesor Espiritual Nacional (para mayor información revisar Los Reglamentos, Artículo 9.0) 	
Secretariado Nacional	
<p>El Secretariado Nacional es uno de los equipos que sirven al Movimiento a nivel nacional. Es el equipo de trabajo a través del cual la Directiva Nacional ejecuta sus funciones. El Secretariado Nacional está formado por 3 equipos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Equipo Coordinador Nacional 2) Delegados Regionales 3) Servicios Nacionales <p>(Para mayor información revisar Los Reglamentos, Artículo 8).</p>	
Áreas del MFCC-USA	
<p>Un Área del MFCC-USA es un conjunto de Regiones estructuradas geográficamente a través de mapa de la nación donde trabaja el MFCC-USA.</p> <p>Cada Área del MFCC-USA tiene un equipo que se compone de Matrimonios Delegados de un Área del MFCC-USA y el Equipo Coordinador Nacional.</p> <p>Estos equipos trabajan unidos bajo la dirección del Equipo Coordinador Nacional para ver y responder adecuadamente a las necesidades del área del MFCC-USA.</p>	<p>Cada Área Nacional del MFCC-USA elige su Matrimonio representante de la Directiva Nacional. (Reglamentos, Artículo 4.4.2)</p> <div style="text-align: center;"> </div>



Nivel Regional (Regiones)

Una Región estará limitada en su extensión por una distancia de 200 millas aproximadamente de una federación a otra.

Estará compuesta por un mínimo de tres grupos de categorías de establecimiento. (más información en el Libro de Los Reglamentos)

Cinco Federaciones será el número máximo bajo la responsabilidad del Matrimonio Delegado Regional en su región. (para mayor información revisar Los *Reglamentos*, Artículo 8.12.1)

Nivel Local (Federación)

Una Federación dentro del MFCC-USA es un conjunto de equipos o zonas que trabajan unidos bajo la dirección de un Matrimonio Presidente con la colaboración de un Equipo Coordinador de Federación.

El equipo coordinador de federación tiene la responsabilidad de que una federación funcione correctamente en todos los aspectos. (para mayor información revisar Los *Reglamentos*, Artículo 5.0)

Una Federación oficialmente establecida tiene derecho a voz y voto en la Reunión para Votación de Enmiendas. (Revisar Los Reglamentos para mayor información sobre los elementos de una Federación completa. Artículo 4.3.2)

El Equipo Coordinador de Federación completo estará compuesto por los siguientes matrimonios/apostolados: Matrimonio Presidente de Federación, Vicepresidente, Secretario, Tesorero, Asesor Espiritual, Coordinador de Etapa (cuando no existen zonas), Coordinador de Zona, Contacto para Oración y Actividades Litúrgicas, Coordinadores de Equipos de Formación y Coordinadores de los diferentes Servicios (algunos).

Área Con Familia

Es una localidad que no reúne los requisitos para ser una federación, ya sea por inicio del Movimiento o por Reestructuración.

(Para mayor información sobre las dos Categorías de Desarrollo de Comunidades para pasar de Área con familia a Federación revisar los Reglamentos Artículo 4.3)

Un Área con Familias tiene derecho a voz y voto en la Reunión para Votación de Enmiendas cuando reúna alguno de los requisitos especificados en Los Reglamentos, Artículo 4.3.1.

Zona

Una Zona es un conjunto de equipos que trabajan unidos bajo la dirección de un Matrimonio Coordinador de Zona con la colaboración de un Equipo Coordinador de Zona.

Una Zona es un área geográfica predeterminada dentro de una federación, con el propósito de dar un mejor servicio a todos sus miembros.

Las Zonas no son autónomas, sino que forman parte de una Federación. Por lo tanto, no trabajarán independientemente y no podrán hacer actividades sin la autorización del Equipo Coordinador de Federación. No pueden hacer actividades para recaudar fondos ni tener fondos en una cuenta bancaria. (para mayor información sobre las restricciones de la Zona, revisar Los Reglamentos, Artículo 6.01).

Para ver lo Apostolados del Equipo Coordinador de Zona, consultar los Reglamentos, Artículo 6.03



Equipo de Formación

El Equipo de Formación es el grupo más importante y la base del Movimiento.

Es en el equipo donde vivimos lo mejor del Movimiento. Podemos identificar al equipo como una comunidad de base, donde podemos vivir nuestra vida conyugal y familiar cristiana, de una manera más profunda y comprometida. Este equipo promueve unidad de vida y trabajo.

El Equipo se reúne cada 15 días para encontrar al Dios vivo en nuestras vidas a través del compartir nuestras vivencias. En estas reuniones se ayuda a los matrimonios a comenzar a ver sus deberes y responsabilidades personales, conyugales, familiares y sociales.

Las reuniones de Equipo de Formación ayudan a formar nuestro matrimonio a través de la comunicación, el diálogo, el estudio y todas las dinámicas que son propias de esta reunión.

La experiencia en estos equipos nos ayuda a obtener un completo desarrollo espiritual. Como parte de ese desarrollo, recibimos una formación completa, pues nos formamos como personas, como matrimonio, como familia y como comunidad. (*Reglamentos, Artículo 7.0*)

E. MIEMBROS (Reglamentos, Artículo 3.0)

Existen tres clases de miembros en el Movimiento que son:

1. **Familias Católicas - Matrimonios con sus hijos:** Para que un matrimonio sea miembro del Movimiento, deberá estar casado ante la Iglesia Católica. Si no están casados por la Iglesia, se deberá seguir un proceso para determinar si existe o no impedimento.
 - Si no existe impedimento el matrimonio podrá iniciar su proceso para realizar su sacramento dentro de la Segunda Etapa. En caso de no estar preparados podrán seguir hasta la cuarta etapa para permitirles que maduren la decisión de casarse por la Iglesia Católica.
 - Si existe impedimento, porque hay un matrimonio católico previo, deberá ser evaluado por la Autoridad Eclesial correspondiente (Tribunal Eclesial), para determinar si el matrimonio previo es nulo o no. Se podrá participar de las cuatro etapas de formación mientras la situación se resuelve. Si se determina que el matrimonio previo no es nulo, podrán terminar las cuatro etapas de formación. Sin embargo, **los matrimonios que no estén casados por la Iglesia Católica no podrán servir en ningún apostolado como líderes dentro del Movimiento.** (*Reglamentos Artículo 3.1*)

Revisar los artículos 3.1.1a y 3.1.b en Los Reglamentos para mayor información sobre si existe impedimento o no.

2. **Madres Responsables de Su Familia:** Para que una mujer sola pueda ser miembro del Movimiento, su situación tendrá que ser evaluada por el Matrimonio presidente de Federación, para determinar si califica para este servicio. Los requisitos para calificar son: viudez, estar divorciada, marido privado de su libertad, marido militar, o cualquier otra razón que los Presidentes consideren apropiada. (*Reglamentos Artículo 3.1.2*)



3. **Asesores Espirituales:** Ser Sacerdote o Diácono ordenado en la Iglesia Católica o Religiosa que haya hecho votos en alguna congregación Religiosa, que conozca y esté interesado/a en servir como asesor/a del Movimiento Si es Diácono casado, su cónyuge debe colaborar con su esposo Diácono en este apostolado familiar del Movimiento, en lo que sea posible. El asesor o asesora espiritual de federación será aprobado/a por el Obispo Ordinario de la Diócesis o por el/la superior/a de la comunidad Religiosa. (Reglamentos Artículo 3.1.3)

¿QUÉ ESPERA EL MFCC-USA DE SUS MIEMBROS?

El Movimiento espera de sus miembros buena voluntad y esfuerzo. Al MFCC-USA viene el matrimonio que libremente lo desea, que busca el mejoramiento de su familia y que siente el llamado de su compromiso como cristiano hacia el mejoramiento y desarrollo no solo de su familia sino de la comunidad. Los beneficios para el matrimonio miembro, para su familia y para la comunidad, estarán en proporción a la generosidad con que aporte sus esfuerzos y lo haga de buena voluntad. El MFCC-USA espera de sus miembros que acepten sus métodos, sistemas y programas y el deseo de cambiar sus vidas. (*Reglamentos, Guías y Directrices*)



TEMA- LO QUE OFRECE EL MFCC-USA

El Movimiento ofrece a sus miembros el **crecimiento espiritual y una educación** con todo lo que se refiere al **crecimiento de una familia verdaderamente católica y comprometida** al dialogo familiar y conyugal. (*Reglamentos, Artículo 2.4*)

A. MÉTODO DE TRABAJO

Ver-Juzgar-Actuar

El método de trabajo que utiliza el MFCC-USA se llama **“Revisión de Vida”** y se realiza a través de tres momentos: Ver, Juzgar y Actuar. Estos tres no son separados uno de otro, sino que se entienden como una unidad. Este método se utiliza en las reuniones de formación y se lleva en la consciencia de cada miembro del Movimiento. (*Reglamento Art. 2.3*)

El MFCC-USA utiliza este método a través de su carisma propio que es la comunicación y el diálogo, a nivel personal, conyugal, familiar, comunitario.

a) Origen del Método

El Cardenal Joseph Cardijn (1882-1967); fundador de la Juventud Obrera Cristiana (JOC), impulsó y desarrolló el método de la espiritualidad “Ver-Juzgar-Actuar” en el movimiento JOC y en algunos grupos de familia, entre ellos, el MFCC-USA.

Cardijn enseñaba, consistentemente, que la mejor forma para el cristiano de servir a Dios era llevar una vida íntegra.

b) ¿Cómo se Utiliza el Método en el Movimiento?

Cómo se utiliza el VER en el Movimiento

VER Consiste en la presentación y análisis de un tema que nos ayudará a mirar nuestra realidad abarcando todos los aspectos de la vida conyugal y familiar. Hay que preguntarnos cuáles son las causas que producen estos hechos y cómo nos afectan. Es cuando estudiamos el tema quincenal, meditamos, dialogamos, y nos damos cuenta de qué clase de vida estamos llevando.

Cómo se utiliza el JUZGAR en el Movimiento

JUZGAR Consiste en enfrentarnos a la realidad que descubrimos en el “Ver” y “Juzgar” nuestro comportamiento a la luz de la Palabra de Dios. El pasaje bíblico que trae cada tema nos juzga, nos ilumina y nos inspira a cambiar de vida.



Cómo se utiliza el ACTUAR en el Movimiento

Consiste en transformar nuestra realidad conyugal, familiar y comunitaria de acuerdo al plan de Dios. El Ver y el Juzgar no servirán de nada sin el momento clave del ACTUAR que nos lleva a asumir compromisos y acciones concretas, a los cuales no se puede llegar sin una verdadera conversión personal y social.

Para mayor profundización sobre el método Ver, Juzgar y Actuar, buscar en línea los documentos sobre *La Conferencia dicta en las XXII Jornadas de Teología y Reflexión, Criterios para efectuar un discernimiento cristiano de una situación histórica, 23 de marzo de 2004.*

B. CINCO OPORTUNIDADES DE CRECIMIENTO (CINCO PILARES DEL MOVIMIENTO)

El Movimiento ofrece a sus miembros Cinco Pilares u Oportunidades de Crecimiento que juntos, son el camino para lograr una transformación en las familias, y a través de ellos, a la sociedad también. Estos pilares son: Oración y Vida Litúrgica, Estudio, Acción Apostólica, Hospitalidad, y Responsabilidad Económica. (*Reglamentos, Artículo 2.2*)

1. Oración y Vida Litúrgica

“No se angustien por nada, y en cualquier circunstancia, recurran a la oración y a la súplica, acompañadas de acción de gracias, para presentar sus peticiones a Dios.” (Filipenses 4, 6)

En el MFCC-USA, empleamos mucho la oración y le damos la debida importancia, porque, “para el cristiano, la oración es una vocación antes de ser un deber moral. Oramos porque Dios ha tomado la iniciativa para dirigirse a nosotros en Jesucristo. En la oración respondemos a su comunicación, a la revelación de sí mismo y de su amor”.¹³

Como parte integral de cada reunión empezamos siempre con la Oración al Espíritu Santo y al finalizar practicamos la oración comunitaria.

En el MFCC-USA se fomenta la oración conyugal y en familia porque:

- La oración propicia y fomenta una fecunda vida espiritual para que la familia llegue a ser una comunidad de culto.
- La oración y la vida litúrgica son las que alimentan y dan vida a todo apostolado.
- La oración nos pone en contacto con Dios y nos une a Él.
- Nuestra oración debe ser frecuente, constante, llena de fe y confianza.

¹³ José Román Flecha, *Qué dice la Biblia sobre...La Palabra de Dios, luz para la ética cristiana*, (Burgos: Fonte, 2019), 561.



Dentro del MFCC-USA, existe un apostolado específico de Red de Oración en la que se forma una cadena de oración por las necesidades de la membresía.

Los 5 elementos principales que debe contener una oración se encuentran en el Paquete de Información para Líderes.

Actividades Litúrgicas en el Movimiento

Las actividades litúrgicas que se ofrecen dentro del Movimiento son:

- Misa mensual del MFCC-USA en las Parroquias donde existe.
- Misa anual de la Sagrada Familia.
- Red de oración de la membresía.
- Los días 19 de cada mes son días de oración especial para el MFCC-USA (En honor a San José)
- Retiros espirituales para líderes y toda la membresía.
- Rezo del rosario en los hogares con la visita de la imagen de la Sagrada Familia. (opcional)

2. Estudio

“El Movimiento ofrece a sus miembros el crecimiento espiritual y una educación con todo lo que se refiere al crecimiento de una familia verdaderamente católica y comprometida al dialogo familiar y conyugal”. (*Reglamentos, 2.4*)

Dentro de los equipos de Formación, se estudia y se analiza profundamente la realidad personal, conyugal y familiar mediante el dialogo e intercambio de experiencias. El estudio se da a través del uso de los manuales llamados Temarios, cuyo contenido, está estructurado y guiado bajo el proceso del método de trabajo llamado *Revisión de Vida: Ver, Juzgar y Actuar*.

El Estudio logra su objetivo cuando los cónyuges están dispuestos a meditar cada uno de los temas, **estudiarlos juntos**, reflexionar sobre el pasaje bíblico que lo acompaña y hacer apuntes para que puedan tener un mayor entendimiento.

"Mantente firme en la instrucción; nunca te desanimes, guárdala bien, pues ella es tu vida."
(*Proverbios 4, 13*)

3. Acción de Apostolado

El Apostolado es “toda la actividad que la Iglesia realiza de diversas formas y por medio de todos sus miembros para que todos los hombres sean partícipes de la redención salvadora” (AA 2).

Dentro del MFCC-USA existen diferentes tipos de Apostolados. Para el Movimiento “el Apostolado es un servicio que envuelve contagiar a los demás del amor de Cristo... es un privilegio de poder servir a los demás efectuando una labor específica en un equipo o comité a cualquier nivel” (*Reglamentos, Artículo 4.1*) Estos apostolados deben ejercerse “en la fe, en la esperanza y en la caridad, que derrama el Espíritu Santo en los corazones de todos los miembros de la Iglesia.” (AA 3)



El MFCC-USA impulsa a las familias a incorporarse en la misión salvadora de la Iglesia dentro de una pastoral de conjunto, comprometiéndose con el desarrollo de la comunidad y la construcción del Reino de Dios. Descubiertos los valores necesitamos aplicarlos para que las reuniones de equipo no sean solamente círculos de estudio sino principio de cambio.

4. Hospitalidad

La Hospitalidad es una actividad muy importante dentro del MFCC-USA y la practicamos durante las reuniones de equipo, las convenciones, los encuentros, etc. El hospedar a nuestros compañeros de equipo cada 15 días en nuestros hogares, contribuye a formar un vínculo de unión entre todos los miembros del equipo.

Hay muchos beneficios en abrir la puerta de nuestra casa, por humilde que esta sea. La hospitalidad afectuosa, que puede limitarse a una comida sencilla, ofrece excelentes oportunidades para tener “un intercambio de estímulo” y mostrar amor a nuestros hermanos y a Dios. Dichas ocasiones son especialmente gratificantes para los anfitriones, pues, a fin de cuentas, “hay más felicidad en dar que en recibir”. (*ver: Hechos 20:35 - Romanos 1:11, 12*).

La mesa llega a ser el punto de encuentro con Jesús durante su ministerio, donde recibe y brinda hospitalidad. Es en la mesa que Jesús recibe a la gente, convive con ellos, enseña sobre el reino de Dios y muestra la inclusión del mismo. Jesús compara el presente y venidero reinado de Dios a un gran banquete en el que el anfitrión invita a la gente sin importar su estatus en la comunidad (*ver: Lucas 14:15-24*). En otra parábola, cuando el hijo pródigo vuelve a la casa de su padre, ¿cómo lo recibe? ¡Matan al ternero más gordo para celebrar con un banquete! (*ver: Lucas 15:27*).

Debemos procurar que, en nuestras reuniones quincenales, nuestros hijos no hagan daños en la casa anfitriona.

"Que se mantenga entre ustedes el amor fraterno. No dejen de practicar la hospitalidad; ustedes saben que, al hacerlo, algunos sin saberlo dieron alojamiento a ángeles." (Hebreos 13, 1-2)

5. Contribución/Aportación Económica

Los miembros de los equipos de formación ofrecen al MFCC-USA una contribución monetaria voluntaria y anónima. Esta colaboración que se pide, no solo es un medio para promover el Movimiento, sino que es una respuesta de fe en la práctica de la responsabilidad en el uso de los bienes materiales. Esta oportunidad de crecimiento nos ayuda a discernir entre los valores espirituales y los materiales y a darle su debida importancia a cada uno, aprendiendo a ser desprendidos y a reconocer que todo nos viene de Dios. Al mismo tiempo ayudamos a que nuestro Movimiento siga adelante, dado que también necesita de lo económico para subsistir.

La colecta de membrecía y libros debe entregarse a la federación para el 15 de noviembre y a la tesorería nacional el 15 de enero. Las colectas quincenales de los equipos de formación y cualquier otro fondo recaudado, se queda en la tesorería de federación.



"Jesús estaba observando y vio como los ricos depositaban sus ofrendas para el templo. Vio también a una viuda pobrísima que echaba dos moneditas. Y dijo Jesús: «Créanme que esta pobre viuda depositó más que todos ellos. Porque todos dan a Dios de lo que les sobra. Ella, en cambio, tan indigente, echó todo lo que tenía para vivir»." (Lucas 21, 1-4)

C. CUATRO ETAPAS DE FORMACIÓN

El MFCC-USA ofrece cuatro etapas (cuatro años) de formación. A través de estas etapas el matrimonio va descubriendo sus cualidades, reconociendo sus errores y defectos, y se prepara para el compromiso comunitario.

Primera Etapa: POR UNA FAMILIA MÁS FELIZ

Objetivo: Enfatizar la importancia de la Comunicación y el Diálogo en el Matrimonio y con sus Hijos en Familia.

Segunda Etapa: FAMILIA FORMADORAS DE PERSONAS

Objetivo: Ampliar el diálogo entre esposos y con los hijos sobre temas que afectan la formación de los hijos como personas y como cristianos que viven entre dos culturas y en el mundo actual.

Tercera Etapa: FAMILIA Y COMUNIDAD

Objetivo: Fortalecer al matrimonio cristiano con valores fundamentales (la fidelidad y la unidad) al enfrentar dificultades para así madurar en la dignidad del matrimonio y en la misión de servicio de la familia cristiana en la comunidad.

Cuarta Etapa: DISCÍPULOS MISIONEROS DE JESÚS

Objetivo: Motivar y promover en los matrimonios el deseo de participar en el desarrollo humano y cristiano de las familias.

D. SERVICIOS

El MFCC-USA ofrece a sus miembros, servicios para que la familia entera se mejore. Estos servicios son **actividades complementarias** que aumentan y perfeccionan lo que en las diversas reuniones y actividades del Movimiento se estudia y practica.

Los servicios no son autónomos y están bajo la responsabilidad del Matrimonio Presidente de Federación por medio del Equipo Coordinador de la Federación.

Cada servicio deberá tener un matrimonio coordinador y un asesor espiritual que ofrezca su apoyo al equipo correspondiente.



Los Servicios que se ofrecen son los siguientes:

- Curso Básico de Capacitación
- Madres Responsables de su Familia
- Hijos e Hijas
- Niños (Genesis)
- Encuentro Conyugal
- Reencuentro Conyugal
- Comunicación Matrimonial

Nota: Solo es la presentación de los servicios para que la membresía esté informada sobre cuáles son los servicios que se ofrecen en el Movimiento. En la presentación de PowerPoint se encuentra una nota para invitar a la membresía a buscar mayor información sobre los servicios en los manuales y/o en la página oficial del Movimiento.



BLOQUE 2

TEMA – REUNIONES Y PROTOCOLO DEL MFCC-USA

Todo trabajo y actividad que el MFCC-USA realiza tanto a Nivel Local como Nacional se lleva a cabo mediante reuniones. Cada Reunión tiene un objetivo, una agenda, un tiempo de duración, de frecuencia y un lugar establecido para llevarse a cabo. Además, cada reunión tiene especificaciones sobre quién la dirige, cómo se realiza y a los miembros a quienes va dirigida.

A. TIPOS DE REUNIONES

1. Reuniones de Equipo de Formación	
Reunión	Objetivo
De Ambientación de Equipo de Formación	<p>Esta reunión es para dar principio a las actividades de un nuevo equipo de formación y sirve para que sus miembros se conozcan, se intercambian direcciones, teléfonos, y se pongan de acuerdo en el día y hora de la reunión. (Reglamentos, Artículo 10.2c)</p> <p style="text-align: right;">Agenda en los Apéndices, pág. 222</p>
De Preparación de Temas	<p>Es para que el Asesor Espiritual imparta la preparación de los temas quincenales a los Coordinadores de Equipo de Formación, se explique la Palabra de Dios y cómo se relaciona con el tema, y se obtengan ideas para posibles compromisos. También para hablar de posibles problemas en los equipos si los hay.</p> <p style="text-align: right;">Para la información sobre la Agenda ver las Notas de esta reunión en la página 226 de los reglamentos</p>
De Revisión de Cada Cinco Temas	<p>Para revisar el progreso de los Equipos de Formación de la Federación, utilizando las formas de reporte quincenales que llevan el Matrimonio Coordinador en cada reunión y para ver el estado actual de cada Equipo, y encontrar qué situaciones afectan a los matrimonios en los Equipos. Del resultado de esta Reunión, el Asesor Espiritual formulará una charla formativa de motivación a impartirse en la Reunión General. (Reglamentos, Artículo 10.2g)</p> <p style="text-align: right;">Para la información sobre la Agenda ver los puntos de esta reunión en la página 228 de los reglamentos</p>



2. Reuniones de Federación/ACF, Zona	
Reunión	Objetivo
De Ambientación	<p>A nivel Federación/Área con Familias o Zona. Es para dar comienzo a un nuevo ciclo del Movimiento. Aquí se forman los equipos de primera etapa y se asignan equipos de las demás etapas. Se da una orientación a los miembros, nuevos y existentes, de qué es el Movimiento y cómo funciona. <i>(Reglamentos, Artículo 10.2a)</i></p> <p>La Agenda se encuentra en los Apéndices de Los Reglamentos en la pág. 222</p>
General Nota: La persona encargada de dar la charla (charlista) deberá ser aprobado por el Asesor Espiritual de la Federación/ACF, esto con el fin de tener la confianza que la charla estará libre de errores doctrinales (evitar enseñanzas contrarias a la Iglesia Católica).	<p>Para que toda la membresía, liderazgo y asesores de una Federación / Área con Familias o Zona se reúnan con el fin de recibir pláticas formativas. Una de carácter espiritual y otra de carácter civil, basadas en el resultado de la Reunión de Revisión. Estas charlas ayudan a que los matrimonios efectúen un cambio más real y positivo en sus vidas. Sirve también para convivir, animar y motivar a toda la membresía. <i>(Reglamentos, Artículo 10.2h)</i></p> <p>La Agenda se encuentra en los Apéndices de Los Reglamentos en la pág. 223.</p>
De Clausura	<p>A nivel Federación/Área con Familias o Zona. Es una Reunión General, pero se enfoca en cerrar el Ciclo de Trabajo y es para que toda la membresía, liderazgo y asesores se reúnan con el fin de recibir una plática formativa basadas en el resultado de la Reunión de Revisión. Esta reunión es igual que la Reunión General, excepto que se altera un poco la Agenda para cerrar el Ciclo, haciendo entrega de reconocimientos y dando información pertinente. <i>(Reglamentos, Artículo 10.2j).</i></p> <p>La Agenda se encuentra en los Apéndices de Los Reglamentos en la pág. 223</p>
De Equipo Coordinador de Federación / Área con Familia o Zona	<p>Es donde todos los integrantes de este equipo se reúnen para ver cómo va el trabajo, y es aquí donde se organizan y dialogan para llevar a cabo los proyectos de acuerdo a los Reglamentos. Se reúnen para ver el funcionamiento de su área. Todos los integrantes del equipo entregan sus reportes. Estas reuniones son cada mes. <i>(Reglamentos, Artículo 10.4a)</i></p> <p>La Agenda se encuentra en los Apéndices de Los Reglamentos en la pág. 221</p>



3. REUNIONES EN GENERAL (preguntar si se puede poner en el paquete de información)

- Reuniones de Orientación para Promociones
- Curso Básico de Capacitación
- Seguimiento de Curso Básico
- Taller de Orientación y Liderazgo
- Asamblea Regional
- Reunión del Equipo Regional del Presidentes
- Reunión del Secretariado Nacional
- Reunión del Equipo Coordinador Nacional
- Reunión de la Directiva Nacional.
- Reuniones para Elección de Liderazgo del Nuevo Periodo
- Reunión para Votación de Enmiendas
- Convención Nacional



Los objetivos, las agendas, los tiempos de duración, la frecuencia, el lugar y las demás especificaciones para cada reunión se encuentran en el Artículo 10 y en los Apéndices de los Reglamentos.



B. PROTOCOLO DEL MFCC-USA PARA HACER DECISIONES

10.3a. En el Movimiento se trabaja siempre en equipos, usando el Protocolo de Reuniones del Movimiento, para cualquier decisión, plan o problema. En el Artículo 10.4 se enlistan las reuniones que son de trabajo.

10.3b. Para tomar decisiones apropiadamente en las reuniones de trabajo del Movimiento, se sigue el siguiente protocolo:

1. Deben estar presentes 2/3 partes del equipo presente.
2. Alguien hace una moción o propone una idea, plan o acción a seguir.
3. El Matrimonio Coordinador de la reunión (sea presidente, coordinador, o delegado) pregunta si alguien secunda esa moción.
4. Si la moción es secundada, se pasa a discutir los "pros" y "contras" de tal moción por un tiempo adecuado.
5. El Matrimonio Coordinador de la reunión pide iniciar la votación (un voto por matrimonio).
6. Para que una moción sea aprobada se necesita un total de votos a favor de la mitad más 1 (uno) de los matrimonios presentes.
7. El Matrimonio Secretario registra toda esta información en el acta de la reunión.

Recomendación: hacer énfasis que este Protocolo de Reuniones para tomar decisiones se utiliza en TODAS las reuniones que son de trabajo incluidas las que son a nivel nacional como las reuniones de las Directiva Nacional. Para obtener mayor información sobre cuáles son las reuniones de trabajo se recomienda consultar el Artículo 10.4 al 10.5d en el libro de Los Reglamentos.

C. PUBLICACIONES

Toda publicación deberá ser aprobada por la Directiva Nacional y autorizada por el Obispo representante del Movimiento Familiar Cristiano Católico USA, ante la Conferencia Episcopal de los Estados Unidos, para que pueda quedar establecida y aceptada como una publicación oficial. Se debe de respetar el derecho de autor de toda publicación del MFCC-USA.



TEMA – FORMAS Y NORMAS DE ESTANDARIZACIÓN

a) Membrete

Este membrete (letterhead) podrá usarse para la Federación, Región, o Nacional. Las Zonas o Servicios a nivel Federación no podrán tener su propio membrete.

 Movimiento Familiar Cristiano Católico USA
Federación Xxxxxx Yyyyyy

- Nombre de Federación, Región o Equipo Coordinador Nacional.

- Opcional incluir línea con nombres de Matrimonios Presidente, Vicepresidente, Secretario y Tesorero con números de teléfono respectivos.

(Opcional)

Matrimonio Presidente Jose y María Nazareno 783-455-2299 - Matrimonio Vicepresidente Zacarías y Elizabeth Bazanta 283-498-9788
Matrimonio Secretario Adán y Eva Herrera 843-959-2748 - Matrimonio Tesorero Noé y Nedra Martínez 344-847-4758



b) Solicitud de Membresía

El registro de Membresía se hace en línea y está disponible en la Plataforma FUEE del MFCC-USA. Las indicaciones para registrarse en línea como nuevos miembros o como miembros ya existentes, se encuentran en el paquete de Información que se le entrega a cada matrimonio que asistirá al CBC.

Nota 1: Las indicaciones detalladas paso por paso, se encuentran en el paquete de información que se entregará a cada matrimonio asistente al CBC.

Nota 2: Hacer énfasis que al firmar digitalmente la Solicitud de Membresía nos comprometemos a seguir y obedecer los reglamentos, metodología, requisitos, guías y directrices del MFCC-USA.

Nota 3: Si se presenta cualquier problema con la registración en línea, favor de comunicarse con sus Delegados regionales o el Equipo Coordinador Nacional, o con sus Líderes más cercanos.

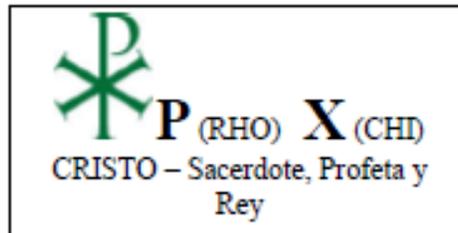


c) Emblema Oficial

El emblema oficial del MFCC-USA será usado por todo equipo o miembro a cualquier nivel para representar al MFCC-USA. El emblema podrá ser plasmado en un documento físico o electrónico, o en cualquier material o prenda. Este logo no podrá ser cambiado.



El símbolo que representa a Cristo



El símbolo que representa al Hombre



El símbolo que representa a la Mujer



El símbolo que representa a los Hijos



Juntos representan el símbolo central del emblema del MFCC-USA



d) Estandarte

El estandarte del MFCC-USA se utilizará en las actividades del Movimiento.

Uso de Estandarte

Cada Federación y el Equipo Coordinador Nacional tendrán un estandarte que los represente. Este Estandarte se utilizará en cualquier Misa, ceremonia, desfile y en la Convención Nacional para distinguir y representar a las federaciones. Las Áreas con Familias del Movimiento también podrán usar un estandarte, más estos estandartes llevarán el nombre **ÁREA DE [el nombre]**.

Diseño

El diseño de este estandarte, al frente llevará los siguientes elementos como mínimo:

- a) Texto, Opción #1 Movimiento Familiar Cristiano Católico USA
Opción #2 MFCC-USA
- b) Emblema Oficial del Movimiento
- c) La imagen de la Sagrada Familia o alguna otra imagen Religiosa
- d) Nombre de la Federación
- e) Nombre de la Diócesis
- f) Ciudad y Estado opcional

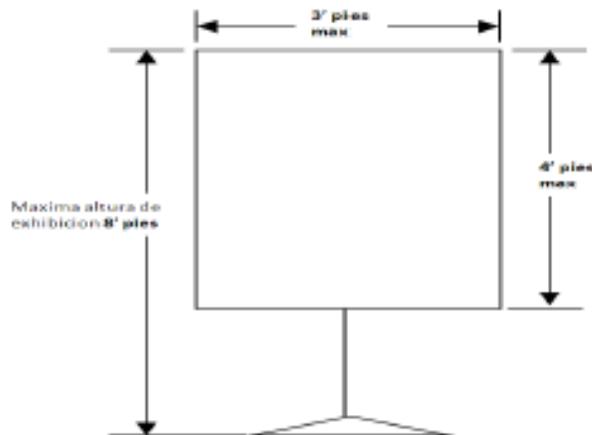
Por detrás el estandarte podrá llevar algún diseño católico religioso.

Colores

Se recomienda que se utilicen los siguientes colores: Rojo, Blanco, Amarillo/Dorado y Azul.

Dimensiones y Exhibición

Las dimensiones del estandarte no deben exceder 3' X 4' pies y no se exhibirá más alto que 8' pies.





TEMA – PLAN FUEE
El plan de Trabajo del Movimiento Familiar Cristiano Católico USA
FORTALECER UNIFICAR EXTENDER Y ESTANDARIZAR

El MFCC-USA es una excelente asociación dentro de la Iglesia Católica en Estados Unidos y en el Mundo entero; en este país ha estado funcionando desde los años sesentas. El MFCC-USA es un movimiento con una gran unidad, crecimiento y un mejoramiento en varias áreas de su trabajo y organización. Ha sido desde entonces una asociación que ha influenciado enormemente el mejoramiento moral y espiritual de sus miembros.

Lo que caracteriza más al MFCC-USA es el modo en que desempeña su trabajo y sus actividades a todos los niveles local y nacional. Cada Líder con muy buena voluntad, siguiendo los Reglamentos conllevan una manera más uniforme de llevar el MFCC-USA, lo cual lo hace más fuerte en su crecimiento tanto en calidad como en cantidad.

La Iglesia Católica tiene un sistema estándar de lecturas y liturgia universal que se utiliza por igual en el mundo entero, el acto más estandarizado es la Santa Misa. Así como la Iglesia Católica, en el MFCC-USA deseamos que en los aspectos más importantes y decisivos de nuestras actividades se siga el Plan FUEE como un estándar que nos unifique, nos fortalezca y nos extienda más.

a) Fortalecer

El MFCC-USA se fortalece principalmente con la oración. La oración es una de las Cinco Oportunidades Básicas que el MFCC-USA ofrece a sus miembros para su mejoramiento espiritual. San Pablo nos dice: *“Todo lo puedo en aquel que me fortalece”*. Nuestro Señor nos da la fortaleza necesaria para que demos el fruto que Él espera de nosotros y su Santo Espíritu nos da la luz interior para lograr la fortaleza y la sabiduría necesarias en nuestro Apostolado.

Un Movimiento fuerte **lo forman líderes y miembros fuertes en su deseo de trabajar arduamente por las familias.** Un Líder fuerte es uno que se ha **enamorado del Movimiento.** Para enamorarnos del MFCC-USA necesitamos conocerlo a fondo, en su verdad, en lo que es y no en lo que nosotros queremos que sea.

La fortaleza moral y espiritual, **nos la dan los sacramentos**, o sea el vivir en Gracia de Dios constantemente. La lectura de la Palabra de Dios nos aumenta la fuerza para resistir y no caer en tentación, para ser mejores cristianos y mejores líderes del Movimiento. Líderes fortalecidos en esta forma dan como resultado un Movimiento fuerte, pues con su ejemplo, comunican a los miembros la fortaleza necesaria.

Se fortalece también practicando **la obediencia a los Reglamentos** y a los líderes.

b) Unificar

El MFCC-USA se unifica **con el deseo de todo miembro de unificarlo.** En las sagradas escrituras el Señor nos dice en su oración al Padre: *“Padre que sean uno, como tú y yo somos uno”*. De nuestra unión con Nuestro Señor Jesús y su Santo Espíritu dependerá nuestra unidad como



Movimiento y no permitiendo que influya en nuestro apostolado el espíritu de **la discordia, la mala voluntad, la envidia, la desobediencia y, sobre todo, la soberbia.**

Una mayor comunicación nos unifica aún más en todos los aspectos y niveles: La Directiva Nacional con el Equipo Coordinador Nacional; este a su vez con el Secretariado; los Delegados Regionales con los Presidentes de Federación; los Presidentes de Federación con el Equipo Coordinador de Federación y todos los Líderes con sus Asesores.

Es importante también la buena comunicación entre Coordinadores de Equipo de Formación y los miembros del equipo fuera de las reuniones quincenales. Los matrimonios del equipo necesitan oír de sus coordinadores y compañeros de equipo, ya sea por teléfono, e-mail o en persona.

La unión dentro del Movimiento se forma con la buena voluntad de todos los miembros. Cuando ésta falta, nuestro Movimiento pierde su unidad y muchas de sus excelentes características. No puede haber grandes dificultades cuando abunda la buena voluntad. Se nos dice que el amor es la buena voluntad en acción. Ya que **“La unión hace la fuerza”** un Movimiento unido, hace un Movimiento fuerte.

c) Extender

“Así también la fe, si no tiene obras, es muerta en sí misma.” (Santiago 2, 17)

El Movimiento Familiar Cristiano Católico USA se debe extender a otros lugares donde no existe, y llevarlo a otras familias que lo necesitan. **El Movimiento se debe extender en calidad y cantidad practicando el plan FUEE.** Sin practicar el plan FUEE, el MFCC-USA sería un Movimiento desorganizado, desmembrado y caótico.

Los Delegados Regionales son los líderes más indicados para llevar al Movimiento a otras áreas y comenzar Federaciones y áreas nuevas. Los Presidentes de Federación y su Equipo Coordinador son los responsables de extender el MFCC-USA en su Federación, abriendo Zonas o aumentando el número de Equipos de Formación; los Coordinadores de Zona tienen esta responsabilidad también.

En cada nueva localidad donde empieza el Movimiento, se sigue el ciclo escolar y comienza con **una buena campaña pro nueva membresía o “Promociones”.** Es responsabilidad de todo miembro del MFCC-USA **de invitar a uno o más matrimonios cada ciclo.**

Debemos **pedir ayuda al Espíritu Santo** para que nos ilumine, nos inspire y nos de ánimo y valentía de **dar buen testimonio público como Católicos Cristianos** e invitar sin temor a otros matrimonios, especialmente cuando se hacen las Promociones. El Movimiento no crece solo, nosotros lo hacemos crecer; para **esto necesitamos trabajar y organizarnos para extenderlo.**

d) Estandarizar

“Mantengan entre ustedes lazos de paz, y permanezcan unidos en el mismo espíritu. Uno es el cuerpo y uno el espíritu, pues, al ser llamados por Dios, se dio a todos la misma esperanza.” (Efesios 4, 3)



Este aspecto del Plan FUEE es importante debido a que **evita** que cada líder Nacional, Regional, Servicios, Federación, Zona, ACF, o Equipo de Formación **distorsione el funcionamiento del Movimiento e introduzca cambios a veces indebidos sin contar con la aprobación de la Directiva Nacional.**

El MFCC-USA, al igual que la Iglesia, necesita seguir un estándar en sus actividades, especialmente en los aspectos más importantes y trascendentales. Es por eso que se insiste en que en todas partes de la nación se practique el mismo Movimiento y no varios Movimientos a la vez. **Los Delegados Regionales** tienen bajo su responsabilidad el **lograr la estandarización del Movimiento en su región, procurando que todas las Federaciones y ACF sigan los estándares que marcan el libro de los Reglamentos del MFCC-USA.**



BLOQUE 3

TEMA- EL APOSTOLADO DEL MATRIMONIO COORDINADOR DE EQUIPO DE FORMACIÓN

A. LA MISIÓN DEL MATRIMONIO COORDINADOR DE EQUIPO DE FORMACIÓN

El objetivo del Matrimonio Coordinador del Equipo de Formación es lograr una verdadera comunidad, incrementar la unión, fomentar la amistad y crear el ambiente apropiado para el equipo. Este matrimonio cuidará de que nunca se pierda el respeto entre sus integrantes. Es, además, el que toma la responsabilidad de que se lleve a cabo la reunión según las guías del MFCC-USA y deberá animar a los miembros del equipo a que lean y reflexionen sobre el tema antes de asistir a la reunión.

“No es nuestra labor imitar a los sacerdotes y religiosos. Somos laicos, jóvenes trabajadores, parejas comprometidas, futuros padres, esposas, madres... Debemos trabajar, pero también debemos aprender una espiritualidad en que nuestro trabajo sea nuestra oración.” (Cardenal Joseph Cardjin)

B. CÓMO SE PREPARA Y FUNCIONA EL MATRIMONIO COORDINADOR

a) Preparación General

El Matrimonio Coordinador se prepara con la oración, el estudio personal, el diálogo conyugal y la vivencia de la etapa que está coordinando.

Los siguientes puntos son necesidades específicas:

- Asistir al Curso Básico de Capacitación y al Talleres de Seguimiento.
- Estudiar el tema de la reunión quincenal.
- Asistir como matrimonio a las reuniones de preparación con el asesor espiritual.
- **Estar bien documentados en lo relacionado a su apostolado: conocer los Reglamentos del MFCC-USA, leer la Biblia, el Catecismo y documentos de la iglesia católica sobre el matrimonio y la familia** (estos documentos los pueden encontrar en las librerías católicas, o de forma digital y gratuita en la página de internet del Vaticano: https://www.vatican.va/archive/index_sp.htm y en https://www.vatican.va/archive/hist_councils/ii_vatican_council/index_sp.htm) y libros de interés que le ayuden a ser un mejor coordinador y mejor guía para sus hermanos.



b) Funciones y Responsabilidades

▪ Asistir a las reuniones de preparación con el Asesor

El Matrimonio Coordinador debe recibir la preparación de cada tema de parte del Asesor Espiritual (ministro ordenado de La Iglesia Católica) Sacerdote, Diácono o Religiosa. El matrimonio coordinador **debe estudiar el tema antes de presentarse a la preparación con el Asesor/a Espiritual**; es muy necesario y recomendable que hagan apuntes o tomen notas del tema y del pasaje bíblico.

A las reuniones de preparación de tema, deben asistir siempre los dos. Ningún Matrimonio Coordinador de Equipo de Formación puede coordinar una reunión sin haber recibido antes la preparación con el/la Asesor/a. Si el Matrimonio Coordinador no puede asistir a la preparación por cualquier motivo, el Matrimonio Coordinador de Etapa, de Zona o Presidente de Federación que ha tomado la preparación, deberá coordinar esa reunión y llenar el reporte con la asistencia del Matrimonio Coordinador de dicho equipo. *(Reglamento Art. 7.3.8a)*

▪ Estar en Constante Preparación para las Reuniones

El matrimonio coordinador debe prepararse constantemente teniendo en mente el método de: VER – La realidad de su matrimonio, JUZGAR – A la luz de la palabra de Dios (Biblia) y ACTUAR – Cumpliendo el compromiso de cada reunión de tema.

▪ Consciente del proceso y el tiempo

El matrimonio coordinador debe estar consciente del proceso y del tiempo de la reunión, de manera que las reuniones de equipo de formación no se extiendan a más de dos horas. (Excepto si hubiera alguna necesidad y en acuerdo con el equipo).

▪ Animar a los miembros de su equipo a estudiar y reflexionar el tema

El matrimonio coordinador motivará a los matrimonios a que compartan sus vivencias según el tema que se está desarrollando. Compartirán su propia vivencia dando ejemplo de cómo se debe dialogar en este paso. Se tratará de ver la realidad buscando sus causas y consecuencias. Todo esto es parte del VER.

▪ Colectas en las reuniones

No podrán hacer ningún tipo de colecta en las reuniones de equipo que no sean las del Movimiento, que son siempre anónimas y voluntarias. *(Reglamento Art.7.3.8c)*

▪ Asistencia a reuniones y actividades

El matrimonio coordinador es responsable de asistir a las reuniones y actividades del MFCC USA del ciclo que le corresponden y debe animar a los matrimonios para que asistan: a las reuniones



quincenales, revisión cada cinco temas, reuniones generales, ambientación, clausura, asamblea regional, convención nacional y todas las actividades de la federación.

- **No coordinar más de un equipo**

No podrá coordinar más de un equipo a la vez. No podrá asistir a otras reuniones de Equipo de Formación para completar el número mínimo requerido para la reunión. Es decir, no servirá como matrimonio que apoye a los equipos de formación al asistir a las reuniones quincenales. *(Reglamento Art. 7.3.8b)*

- **Entregar documentos esenciales a los integrantes del Equipo de Formación**

Es **RESPONSABILIDAD** del Matrimonio Coordinador de Equipo de Formación entregar en la reunión de ambientación, las Directrices y el Código de Ética del MFCC-USA a cada Matrimonio integrante el Equipo (estos documentos forman parte del apartado especial de este Manual de CBC).

- **Reporte quincenal (digital Plataforma FUEE)**

El Matrimonio Coordinador **debe llenar digitalmente el Reporte quincenal** de cada una de las reuniones que coordina. El propósito de llenar este reporte es con el fin de tener una constante evaluación del progreso de los equipos y ver la forma de ayudar a los miembros a mejorar sus vidas.

Se debe incluir en el reporte cómo estuvo la reunión y dónde será la siguiente. Es muy importante que los problemas o dificultades que surgen en las reuniones se reporten inmediatamente para que el Matrimonio Coordinador de Zona o Matrimonio Presidente de Federación esté al tanto de lo que está pasando en los equipos.

El apartado de observaciones del Reporte Quincenal es clave para documentar las situaciones o eventos que se presenten durante cada reunión, por ello el Matrimonio Coordinador del Equipo de Formación debe darle la debida importancia y llenarlo de forma concreta (breve y al punto), objetiva (sin expresar posiciones a favor o en contra de nadie) y discreta (sin nombrar a los integrantes involucrados). Ante cualquier situación es bueno registrar lo sucedido (sea positivo o negativo). Hay que recordar que es una forma de hacer evaluación y sin ella no es posible un crecimiento.

Ejemplo de **observación positiva**:

- Hoy todos mostraron mucho interés en el tema, en especial un integrante del equipo que no había querido compartir sus puntos de vista, hoy se mostró animado y participó con claridad y confianza.



Ejemplo de **observaciones negativas:**

- Durante la reunión dos integrantes del equipo expresaron sus inclinaciones políticas causando tensión y desacuerdo entre los integrantes del equipo. Algunos ya no quisieron participar después de este evento. Nosotros tratamos de encaminar el tema y animarlos a participar, pero no tuvimos éxito.

Nota: hacer énfasis en que es sumamente importante abordar inmediatamente la situación con los Coordinadores de Zona o con el Matrimonio presidente de Federación/ACF. Se podrá hablar de forma más extendida lo sucedido y dar la información necesaria para resolver la situación. (Seguir Los Pasos que nos ofrece el protocolo de Ética del MFCC-USA).

El Reporte de la Reunión Quincenal deberá ser llenado digitalmente por el Matrimonio Coordinador del Equipo de Formación en la Plataforma FUEE. El Matrimonio Coordinador del Equipo registra, al principio del ciclo, todos los datos de los miembros que formarán el Equipo y quedarán registrados durante todo el año (si se necesita apoyo técnico para registrar a su equipo puede pedir ayuda a sus Presidentes de Federación / Área con Familia).

Durante la reunión, con la ayuda de sus teléfonos o tabletas, los coordinadores podrán llenar directamente en la Plataforma todos los datos que corresponden a la asistencia, el estudio, la participación de los Miembros del Equipo, lo referente a los compromisos (*si se está cumpliendo el anterior y el compromiso que formularon en la reunión actual*), el ambiente, cuándo y dónde será la siguiente reunión y la cantidad recaudada en la aportación económica. Es importante aclarar que el formato impreso podrá seguir siendo usado, si así lo desean, por los Coordinadores del Equipo **solo con la finalidad de apoyarse para anotar los datos requeridos durante la reunión, después deberán subir la información al Reporte digital de la Plataforma FUEE.**

Después de la Reunión, si el Matrimonio Coordinador llenó directamente en la Plataforma durante la reunión los datos correspondientes, podrán llenar el Reporte digital con la información que falta referente a las observaciones (si se presentó algún evento o situación durante la Reunión del Equipo). Si el Matrimonio Coordinador usa la forma impresa, deberá llenar el Formato digital con toda la información lo más pronto posible para que este actualizada la información en la Plataforma.

Las indicaciones de cómo llenar el Reporte Quincenal de forma digital se encuentran en el Paquete De Información Para Distribución En El CBC A Miembros Lideres Del MFCC-USA y en línea en la Plataforma FUEE.

Por favor, aclarar a todos los participantes que para los procedimientos tanto del llenado del registro de membresía, como del llenado digital del Reporte Quincenal o de otro procedimiento relacionado a la navegación en la Plataforma FUEE, podrían llevarse a cabo entrenamientos adicionales. Estos Entrenamientos dependerán de la decisión tomada en las Federaciones / Áreas con Familias.



C. ESTRATEGIAS PARA EL MATRIMONIO COORDINADOR EN LA REUNIÓN DE EQUIPO DE FORMACIÓN

- **No permitir a nadie dominar la reunión**

El Matrimonio Coordinador de Equipo es el responsable de la reunión del equipo en todo aspecto. No debe permitir que alguien domine la reunión. El matrimonio coordinador lleva el proceso de la reunión de un paso a otro y ve que la reunión se desarrolle ordenadamente y logre su objetivo.

- **Cómo resolver algunas situaciones que se pueden presentar durante la reunión de equipo**

En los equipos de formación, surgen situaciones difíciles causadas por la manera de ser de los individuos. A continuación, se listan algunas circunstancias.

- **Los que son muy comunicativos**

Si la discusión se convierte en un diálogo solamente entre el coordinador y un solo participante, los demás perderán el interés. No se debe permitir que se monopolice la discusión. Se debe evitar hacer preguntas directamente a este miembro del equipo, se puede volver la vista hacia otra persona y preguntarle su opinión. Una pregunta hecha a todo el grupo hará que otros entren en la discusión.

- **El que toma demasiado tiempo para expresarse**

Algunas personas tienen dificultad para expresar en palabras sus pensamientos y tienden a hablar demasiado para lograr su objetivo. El Matrimonio Coordinador con paciencia y caridad, deberá prestar atención al participante que este expresando su opinión y tratará de identificar cuál es el rumbo de su aportación para ayudarlo a acomodar las ideas y puedan quedar claras para el resto del equipo.

Es de suma importancia que el Matrimonio Coordinador este bien empapado del tema y aproveche al máximo las preparaciones con el asesor espiritual de manera que si algún participante llegara a presentar esta dificultad pueda tener la habilidad de ayudarlo a expresarse satisfactoriamente.

- **El que inicia una conversación con su vecino**

Esto puede suceder cuando algún participante quiere conocer el punto de vista de algún otro sobre su idea antes de presentarla al grupo; si tales conversaciones se prolongan, harán que los demás se alejen del curso de la discusión. Se puede tener la oportunidad de romper dicha conversación dirigiendo una pregunta a uno de ellos y si es necesario pedirles con amabilidad que regresen al tema.

- **Los que hablan muy poco**

Cuando el participante es tímido, se pueden buscar puntos que sabemos que le interesan, o sobre lo que tiene suficiente información y animarlo a que participe por medio de preguntas directas. Se



debe evitar hacer comentarios que en lugar de generar confianza hagan sentir incomodidad, como, por ejemplo: “¿Por qué no quieres hablar, te comieron la lengua los ratones?”

La mayoría de las veces, elaborar un poco sobre lo que el participante dice, puede aumentarle la confianza en sí mismo. Es necesario que los Coordinadores de Equipo estén conscientes sobre la posibilidad de que algunos participantes hayan sufrido experiencias difíciles en la vida que aún no han sido superadas y en consecuencia no se sientan preparados para hablar sobre algún tema en particular, por eso es importante animarlo a participar, pero sin presionar, ya que en lugar de ayudarlo a compartir su pensamiento o sentir, se estará generando una experiencia negativa.

También pudiera presentarse el caso en que algunos integrantes del equipo, manifiesten no estar preparados académicamente y por lo tanto no se sienten seguros de participar, si este es el caso, el Matrimonio Coordinador del Equipo con actitud fraterna deberá de recordarles que en el MFCC-USA todos somos iguales en dignidad por ser hijos de Dios y que las opiniones y pensamientos de todos son igual de importantes. Podrá apoyarse en el pasaje del Génesis 1, 26-27 que dice “Y dijo Dios: «Hagamos al hombre a Nuestra imagen, conforme a Nuestra semejanza... Dios creó al hombre a imagen Suya, a imagen de Dios lo creó; varón y hembra los creó.

Si el problema es la falta de interés, es conveniente hacerle saber su importancia, haciéndole preguntas directas y tratando sus respuestas como contribuciones importantes.

○ **El que desea discutir sobre sus intereses solamente**

Algunos participantes querrán discutir solo sus propios problemas o solo una fase del tema en la cual tiene interés particular. Dichas situaciones frecuentemente pueden ser manejadas preguntando ¿Están de acuerdo que este punto debe ser discutido en este momento?, o se puede sugerir que el punto en cuestión debe ser pospuesto. Entonces se puede volver la atención expresando la pregunta previa o regresando a algún objetivo básico del tema.

Ante cualquiera de estas situaciones y durante las reuniones, siempre será prudente evitar los siguientes errores:

- Contradecir
- Advertir o amenazar
- Llevar la discusión con fines propios
- Forzar las respuestas
- Crear grupos entre el equipo o tomar lugar en ellos
- Usar ironías
- Hacer juicios morales de las personas
- Culpar
- No mostrar afecto y aprecio a las opiniones de los participantes.



TEMA – EL EQUIPO DE FORMACIÓN.

A. EL EQUIPO DE FORMACIÓN

El equipo de formación es el componente más importante del MFCC-USA y se identifica como una comunidad de base donde se vive una vida cristiana más profunda y comprometida ayudando a formar al matrimonio a través de la comunicación, el diálogo, el estudio y todas las dinámicas que son propias de esta reunión. A la vez, ayuda a obtener un completo desarrollo espiritual recibiendo una formación completa en las cuatro etapas de formación a través de las cuales vamos reconociendo nuestros errores, descubrimos nuestros defectos y nuestras cualidades. Todo esto nos prepara para el compromiso comunitario.

▪ Transformación de personas y familias

Por medio del estudio de los temas, del diálogo y vivencias, los matrimonios comienzan a conocer sus deberes y responsabilidades personales, conyugales y familiares. Cuando un matrimonio comparte lo que está pasando en su vida, sus sentimientos y esperanzas a la luz de la Palabra de Dios, encuentra una transformación. Donde había ausencia, se puede lograr la presencia; donde había discusión, se puede lograr diálogo; donde había rencor y tristeza, se puede lograr paz, alegría y perdón.

▪ Comunidades de fe

El MFCC-USA reorganiza los equipos de formación cada ciclo porque es la clave para una formación de crecimiento cristiano. Cada equipo tiene su vida propia. La amistad que nace entre los matrimonios de un equipo no se deshace cuando se forman nuevos equipos para el año siguiente. En el MFCC-USA los equipos son comunidades pequeñas no solamente de amistad sino de fe. Es la fe la que ayuda a cada matrimonio a crecer en su vocación conyugal y familiar.

▪ Amistad, confianza y ayuda mutua

Debe sobrepasar el contacto ocasional de la reunión quincenal para convertirse en vínculo de unión. Es necesario que los matrimonios tengan entre sí una auténtica amistad humana, un deseo de ayudarse mutuamente y una confianza cada vez mayor. Es importante recordar que todo esto sucede en la vida del equipo poco a poco, un paso a la vez.

B. MATRIMONIOS EN EL EQUIPO DE FORMACIÓN

Para **iniciar** un Equipo de Formación, el número máximo de matrimonios debe ser cinco más el Coordinador o auto-coordinador de Equipo, es decir un total de seis matrimonios.

Una vez iniciado un equipo de formación, el número mínimo de matrimonios para que pueda **continuar** será dos más el Coordinador o auto-coordinador de Equipo, es decir un total de tres matrimonios. Pero de ninguna manera se deberá **iniciar** un Equipo de Formación con dos matrimonios más el Coordinador o Auto-coordinador. (*Reglamentos 7.1e*)



Asistencia a las Reuniones de Equipo de Formación (Artículo 7.1h)

No es permitido que un conyugue asista solo(a) a la reunión del equipo de formación. Si se da el caso que llegue uno solo/a, es responsabilidad del Coordinador de Equipo indicarle que en los reglamentos está estipulado esta regla e informarle que no podrá permanecer en la reunión. Esto es por el bien mismo del matrimonio, ya que uno de los propósitos mayores de las reuniones es fortalecer al matrimonio, y al no estar los dos presentes, esto no se logrará. Si un matrimonio falta a la reunión deberá traer por escrito sus ideas del tema fallado.

Un matrimonio al faltar 3 reuniones durante el ciclo, seguidas o no, podrá continuar en el equipo y podrá **seguir** a la siguiente etapa.

Un matrimonio al faltar 4 reuniones del ciclo, seguidas o no, podrá continuar dentro del equipo, pero no podrá pasar a la siguiente y tendrá que **repetir** la etapa.

Un matrimonio al faltar 5 reuniones del ciclo, seguidas o no, quedará **fuera** del Equipo de Formación y tendrá que **repetir la etapa**. El Matrimonio Coordinador de Equipo, de Zona, o Presidente de Federación tendrá la responsabilidad de hablar con el matrimonio e indicarle esta regla.

Notas

- Si un matrimonio entra a la **primera etapa** en el segundo tema, solamente tendrá derecho a 2 faltas durante el ciclo para poder continuar con el equipo y pasar a la siguiente etapa.
- Si un matrimonio entra a la **primera etapa** en la tercera reunión, solo tendrá derecho a una falta durante el ciclo para poder continuar en el equipo y pasar a la siguiente etapa.

La razón principal de quedar fuera es que el matrimonio pierde la continuidad de los temas y la unidad con el equipo. También, el faltar tanto podrá significar poco interés y es un mal ejemplo para los matrimonios que se esfuerzan por progresar.

Falta 3 o menos =  OK continua en el equipo y sigue a la próxima etapa

Falta 4 =  continua en el equipo pero repetirá la misma etapa

Falta 5 o mas =  Quedara fuera del equipo



C. LA REUNIÓN DE EQUIPO DE FORMACIÓN

La reunión del equipo es el corazón del Movimiento, el don principal que el MFCC-USA ofrece a la Iglesia y a la comunidad. Una razón importante por la cual el matrimonio coordinador se capacita y se prepara bien es para llevar a cabo la reunión de equipo de una forma mejor.

a) Cada Miembro del Equipo Tiene su Función

Matrimonio Coordinador

- Prepararse para la reunión.
 - Leer el Tema.
 - Asistir a la reunión de líderes de su federación/zona con preguntas y comentarios.
 - Llamar a los anfitriones de la reunión una semana antes para:
 - ✓ Confirmar el tema y la reunión.
 - ✓ Compartir cualquier instrucción especial relevante a la reunión.
 - ✓ Asegurarse que ellos llamen a todos los miembros del equipo para confirmar su asistencia, compartir direcciones para llegar al lugar de la reunión.
 - ✓ Asegurarse de ver si se necesita ayuda con refrigerios – recordarles que el refrigerio sea ligero.
 - Crear un ambiente de bienvenida.
- Promover la buena participación en el equipo.
- Estar en comunicación después de la reunión.

Miembros del equipo:

- Hacer de las reuniones una prioridad y asistir a tiempo.
- Como matrimonio preparar bien los temas y cumplir con los compromisos.
- Aceptar calurosamente a los nuevos integrantes en el equipo. Participar en las actividades y reuniones que la federación ofrece.
- Ser anfitriones de algunas reuniones del equipo y preparar el lugar de las reuniones.
- Ayudarse a sí mismo y a los demás a crecer en el equipo.

b) El Matrimonio Coordinador Durante la Reunión de Equipo

- Memorizar el nombre de todos los miembros del equipo en la primera reunión.



- Mostrar respeto e interés y hace a todos sentirse bienvenidos.
- Hacer preguntas para motivar al equipo a compartir.
 - Preguntar a los participantes acerca de sus experiencias.
 - Evitar preguntas dirigidas a retar una opinión de un miembro del equipo. (ejemplo: ¿Ustedes creen que la opinión del compañero está mal, creen que debe pensar de otro modo?)
- Mantener la discusión enfocada en el tema.
 - Ser respetuoso. Esto encamina la discusión sin distracciones. (Ejemplo: “Es un buen tópico que podemos tratar durante la convivencia, por ahora vamos a reenfocarnos en el asunto que estamos tratando...”)
- Reconocer los comportamientos destructivos o negativos.
 - Respetuosamente recordar las reglas a los miembros.
 - Enfocarse en compartir experiencias y evitar debate de opiniones.
 - No reconocer ninguna opinión como correcta o incorrecta.
- No tratar de ser quien resuelve los problemas. Ser simplemente los facilitadores de la reunión.
- No permitir que el equipo sea dominado por ningún miembro.
 - Dirigirse a los demás.

(Ejemplo: “Ese es un punto interesante y creo que es importante que escuchemos de alguien más que tenga una diferente perspectiva y opinión...”)

- **¡Mantener el enfoque en Dios!**
 - Reconocer verbalmente la presencia del Espíritu Santo
 - Confiar en que los miembros del equipo son buenos.

Cuando los círculos de estudio les fallaban, Joseph Cardijn les recordaba que “La fe sin acciones es fe muerta. Los círculos de estudio no son solo para enseñar. Son para comunicar la fe, una fe entusiasta por acciones y organizaciones sociales, morales y religiosas.”

Practicar constantemente El Método de Trabajo “Ver - Juzgar - Actuar” en la reunión de equipo.

Observar al equipo, la dinámica y las personas.

Juzgar el desarrollo de la reunión.

Actuar para hacer que cada reunión sea una experiencia positiva y hacer los ajustes necesarios para mejorar las reuniones futuras.



c) Para promover la Unidad en el Equipo

- **Estar consciente de que cada equipo es diferente.**
 - Usar etiquetas con nombres y algunas dinámicas para romper el hielo en las primeras reuniones.
 - Se toma aproximadamente 3 o 4 reuniones para que el equipo entre en confianza
- **La asistencia a la reunión es importante.**
 - El equipo tiene éxito cuando la asistencia es buena.
 - Comunicar la necesidad de la asistencia al equipo y dar buen ejemplo.
 - Tener cuidado del tiempo de la duración de la reunión.
 - Estar preparados para la reunión, pero ser flexibles a la dirección que tome el equipo.
 - Si alguien falta a la reunión, llamar para que no se pierda la comunicación.

***Nota especial:** es de suma importancia que todos y cada uno de los miembros del MFCC-USA tomen conciencia sobre lo valioso que es asistir a las reuniones, no solo como un requisito administrativo para poder pasar a la siguiente etapa, sino como un momento de verdadero encuentro entre Dios y los participantes de cada reunión. En cada una de las reuniones es invocada la presencia del Espíritu Santo que acompaña y auxilia respondiendo a las peticiones que se hicieron en dicha invocación generando un verdadero propósito de cambio. El Matrimonio Coordinador es el principal promotor para generar conciencia de este verdadero encuentro entre Dios y los integrantes del equipo en cada reunión.*

- **Ser Positivos**
 - No permitir que la reunión se convierta en reunión de quejas, sino enfocarse en las cosas positivas.
 - Ser respetuosos, cuando algunas parejas en el equipo no estén casadas o no tienen hijos.
- **Promover la Espiritualidad**
 - Nunca olvidar empezar las reuniones con la oración al Espíritu Santo.
 - Ofrecer la oportunidad para la oración o reflexión en el equipo.
- **La Discreción**
 - Es de vital importancia que se guarde una discreción absoluta dentro y fuera de las reuniones del Movimiento.



D. ESQUEMA DE UNA REUNIÓN DE EQUIPO DE FORMACIÓN

El tiempo que debe durar una Reunión del Equipo de Formación, no incluyendo la convivencia, es de dos (2) horas. Solamente si la necesidad lo amerita y todos los matrimonios están de acuerdo, se podrá extender el tiempo de la reunión.

- **Oración** (5 minutos)

Es de vital importancia que toda reunión de equipo o de cualquier otro tipo de reunión del Movimiento comience con la invocación al Espíritu Santo.

- **Revisión del Compromiso** (20 minutos)

Antes de entrar al tema de la reunión, cada matrimonio hará un comentario de su experiencia en el cumplimiento del compromiso acordado en la reunión anterior. También cada matrimonio informará si contestó las preguntas del tema “para dialogar conyugalmente” y “para dialogar con los hijos”.

- **Presentación del Tema - “Ver”** (10 minutos)

Los integrantes del equipo se turnan para leer el tema de la reunión.

- **Diálogo y Análisis - “Ver”** (40 minutos)

Basados en las preguntas para dialogar en equipo que contiene cada tema, los integrantes expresan sus distintas opiniones y puntos de vista. Cada matrimonio tiene la responsabilidad de participar en la reunión. La riqueza del diálogo y el provecho del equipo dependen de la aportación personal de los integrantes.

- **Palabra de Dios - “Juzgar”** (15 minutos)

Como fuente iluminadora en la fe, la Palabra de Dios debe ser proclamada en la reunión de equipo, escuchada y aplicada al tema que se ha expuesto. Al leer el pasaje bíblico y compartir todo lo relacionado al tema, se juzga o se auto analiza a la luz del Evangelio para ver qué cambios está pidiendo Dios que se hagan en la vida de cada uno.

- **Compromiso - “Actuar”** (10 minutos)

Como resultado de la discusión del tema a la luz de la Palabra de Dios se ha de llegar a un compromiso de acción para realizar. Este es el medio de comenzar a llevar a la práctica aquello que se ha juzgado necesario. Se recomienda que los compromisos sean acciones simples y fáciles de llevarse a cabo. Estas acciones son las que hacen que el Matrimonio vaya mejorando.

El compromiso puede ser del equipo o de cada matrimonio (ver los Libros de Etapa para el estudio en las Etapas Formación). La decisión de hacerlo de una u otra manera, deberá decidirse en equipo dependiendo del tema.



- **Asuntos Varios (10 minutos)**

Se comparte toda información existente al equipo y sobre todo comunicar el lugar y fecha de la próxima reunión. De esta manera el matrimonio coordinador mantiene al equipo informado de todo lo que está pasando en el MFCC-USA.

- **Contribución Económica (5 minutos)**

Los miembros del equipo ofrecen al MFCC-USA una contribución voluntaria y anónima lo cual es una respuesta de fe en la práctica de la responsabilidad de los bienes materiales.

El Matrimonio Tesorero del Equipo es el responsable de pasar el sobre en cada reunión, lo cuenta y apunta el total de la contribución, cierra el sobre y le hace saber al equipo cuánto se colectó. De esa manera el Matrimonio Coordinador de Equipo podrá escribir en su reporte la cantidad colectada en dicha reunión.

El Matrimonio Tesorero del equipo deberá entregar los sobres cerrados al Matrimonio Tesorero de Zona o Tesorero de Federación según sea el caso. (*Ver Artículo 7.4.3 Funciones y Responsabilidades del Matrimonio Tesorero de Equipo de Formación.*)

El Matrimonio Coordinador de Equipo deberá de mantenerse en constante comunicación con el Matrimonio Tesorero del Equipo de Formación para pasar la información sobre las indicaciones que hay que seguir para entregar la colecta al matrimonio tesorero de Federación, Zona o Área con Familia si llegara a presentarse una situación especial.

Sobres Financieros para Contribución Económica

El reporte a Tesorería Nacional se hace cada tres meses por el Matrimonio Tesorero de Federación en la Plataforma FUEE (Los pasos para hacer el Reporte Trimestral de Tesorería se encuentra en el paquete de Información para Matrimonios asistentes al CBC)

- **Oración Final (5 minutos)**

Se hace una oración comunitaria que sirva para unir más a los matrimonios y hacer peticiones por las necesidades propias y de los demás.

- **Canto**

El Canto final es "Primeramente Dios".

- **Convivencia**

Al terminar la reunión se ofrece una convivencia que ayuda a fortalecer la amistad entre los matrimonios. La convivencia será sencilla y **nunca se servirá alcohol.**



TEMA - LOS COMPROMISOS EN EL MOVIMIENTO FAMILIAR CRISTIANO CATÓLICO USA

“Vosotros sois la luz de mundo. No puede ocultarse una ciudad situada en la cima de un monte. Ni tampoco se enciende una lámpara para ponerla debajo del celemín (mueble de tres o cuatro patas), si no en el candelero, para que alumbre a todos los que están en la casa. Brille así vuestra luz delante de los hombres, para que vean vuestras buenas obras y alaben a vuestro Padre que está en los cielos.” (Mt 5, 14-16)¹⁴

A) Definición y propósito de los compromisos en el MFCC-USA

El compromiso se define como una obligación contraída (responsabilizarse o hacerse cargo de algo); como la palabra dada o como un acuerdo pactado entre distintas partes,¹⁵ y está presente en todos los aspectos de nuestra vida.

Tenemos compromiso como esposos, como padres de familia, en nuestros trabajos, como miembros de la comunidad, etc. Pero, como personas de fe bautizadas, tenemos un compromiso supremo al que hemos sido llamados (está por encima de todas las cosas): Amar y Servir a Dios.

Esto quiere decir que cada compromiso que hacemos en nuestro diario vivir debe proyectar ese amor y servicio a nuestro Señor. Por ejemplo, como esposos y padres de familia cumpliendo con lo expresado durante la celebración del Sacramento del Matrimonio (amarse y respetarse mutuamente en la salud en la enfermedad, en lo próspero, en lo adverso, prometiendo fidelidad, recibiendo con amor a los hijos que el Señor conceda educándolos en la fe, etc.) y en el trabajo cumpliendo con las obligaciones en tiempo y forma de manera honesta y justa para el bien propio y de la comunidad (si soy un maestro, haciendo un adecuado uso de mis talentos para ayudar a los estudiantes a desarrollar al máximo su potencial; si trabajo en la construcción garantizar que las obras sean firmes y seguras para su uso; si soy un mecánico asegurarme que los vehículos que me han confiado para dar mantenimiento o para repararlos funcionen apropiadamente y no constituyan un peligro para quien lo use, etc).

El Movimiento nos brinda una excelente oportunidad para cumplir con ese máximo compromiso, ya sea como miembro de un Equipo de Formación o como Miembro Líder trabajando en algún apostolado a cualquier nivel dentro del MFCC-USA.

Los compromisos dentro del MFCC-USA son una parte esencial para el crecimiento personal y espiritual de sus miembros. *Cada compromiso que se adquiere en cada reunión dentro de los equipos de formación y cada compromiso que se adquiere al aceptar voluntariamente el llamado a participar en algún apostolado a cualquier nivel del Movimiento, garantizan el cumplimiento de su propósito fundamental, que es, promover los valores humanos y cristianos de la familia.*

En otras palabras, los compromisos deben reflejar los principales valores humanos y cristianos que se promueven dentro del MFCC-USA: *Amor, Buena voluntad, Confianza en Dios, Sacrificio, Humildad, Obediencia, Perdón, Reconciliación, Responsabilidad.* Por lo tanto, los compromisos

¹⁴ Los pasajes bíblicos usados en este tema fueron tomados de la Biblia de Jerusalén, Nueva Edición Manual.

¹⁵ Definición según el diccionario de la Real Academia Española en línea <https://dle.rae.es/compromiso>



deben permitirnos dar testimonio del amor en la familia y del Amor de Dios al mundo que nos rodea.

B) Los compromisos en el MFCC-USA como camino de conversión

“Despojaos del hombre viejo...renovad vuestra mente espiritual y revestíos del Hombre Nuevo, creado según Dios, que se manifiesta en una vida justa y en la verdad santa.” (Ef 4, 22-24)

Cuando hablamos de compromisos dentro del Movimiento, nos referimos al compromiso que se realiza dentro de los Equipos de Formación y al compromiso que se adquiere al aceptar trabajar voluntariamente en algún apostolado ya sea en el mismo Equipo de Formación (tesoreros, sociales, oración y liturgia), en el Equipo Coordinador de Federación o Áreas con Familia, en Equipo Coordinador de Zona, Secretariado y Directiva Nacional.

Ambos compromisos son igual de importantes porque los dos compromisos responden a la llamada que Cristo nos hace a la conversión, que es una **tarea ininterrumpida** para todos los bautizados, **es decir, TODA LA VIDA**, porque “se realiza en la vida cotidiana mediante gestos de reconciliación, la atención a los pobres, el ejercicio y la defensa de la justicia y del derecho, por el reconocimiento de nuestras faltas ante los hermanos, la corrección fraterna, la **revisión de vida**, el examen de conciencia, la dirección espiritual, la aceptación de los sufrimientos, el padecer la persecución a causa de la justicia.” (CEC 1435)

Ambos compromisos nos ayudan a llevar a cabo el deber que tenemos como cristianos de tomar parte en la vida de la Iglesia dando un verdadero testimonio de Cristo en nuestras vidas. El Catecismo nos dice: “Este testimonio es **transmisión de la fe en palabras y obras...** todos los fieles cristianos, **donde quiera que vivan, están obligados a manifestar con el ejemplo de su vida y el testimonio de su palabra al hombre nuevo del que se revistieron por el bautismo y la fuerza del Espíritu Santo que les ha fortalecido en la confirmación.**” (CEC 2472)

Dar testimonio del Hombre Nuevo del que hemos sido revestidos significa imitar con nuestra vida a Jesucristo y el objetivo de llevar una vida conforme a Cristo es la santidad a la que todo bautizado ha sido llamado **para su salvación**. “Vivir la llamada de Dios a la santidad significa orientar toda nuestra vida hacia Dios: la vida espiritual, la vida familiar, el trabajo profesional, las actividades de ocio, las amistades y todo lo demás.”¹⁶

Por lo tanto, es necesario e importante darle la debida atención y seguimiento a los compromisos que se realizan en los Equipos de Formación, porque es aquí donde se presenta la oportunidad para cada matrimonio del equipo de hacer su revisión de vida y su examen de conciencia para ir modificando y configurando su conducta y sus pensamientos a los de nuestro Señor Jesucristo.

Para los líderes que sirven en los Apostolados del Movimiento a cualquier nivel, es de igual importancia y necesidad darle la debida atención y seriedad a lo que cada matrimonio se compromete. También cada apostolado exige a cada matrimonio, además del servicio, el testimonio de la fe, porque no solo deben velar por que los objetivos y propósitos del Movimiento se cumplan, sino que, además, deben ser ejemplo para toda la membresía y para la comunidad que

¹⁶ Peter V. Armenio, *serie La Didajé, Jesús Nuestro Redentor*, (Illinois: Midwest Theological Forum, 2021), 207



les rodea. “Todo bautizado ha recibido la llamada de Dios a la santidad y tiene la responsabilidad de mostrar a los demás, a través de su vida, que Cristo es la fuente de la felicidad.”¹⁷

Cuando los compromisos, tanto de las reuniones de los Equipos de Formación o el de los líderes de velar por el bien del Movimiento, no cumplen con su objetivo, en vano se realizan las reuniones y las demás actividades del Movimiento. Esto trae como consecuencia el desánimo de los matrimonios miembros de los equipos y en los servidores.

Los compromisos que se realizan de forma reflexiva, a conciencia y con voluntad de acuerdo a lo que La Palabra de Dios invita en cada tema en las reuniones de los equipos de formación, son los que verdaderamente causan un impacto positivo en la vida de la membresía a nivel personal, matrimonial, familiar y en la comunidad. Son los que generan un cambio de vida radical, cambio que hace visible que Dios es el que opera en la vida de las personas e invita a otros a participar de ella.

El Método para el Estudio de los Temas presentado en el libro de Primera Etapa, nos dice que los compromisos son “el camino para ir pasando de las ideas a la práctica, de tal manera que lo estudiado vaya proyectándose en un cambio de vida.”¹⁸

El libro de cuarta etapa nos señala que el momento ACTUAR del Método de Trabajo del Movimiento (*Revisión de Vida*) “consiste en transformar nuestra realidad conyugal, familiar y comunitaria de acuerdo al plan de Dios... **nos lleva a asumir compromisos y acciones concretas**, a los cuales no se puede llegar sin una verdadera conversión personal y social.”¹⁹

El compromiso de los líderes del Movimiento debe realizarse con espíritu de servicio, obediencia y humildad. Su apostolado debe ejercerse buscando a Cristo por encima de todas las cosas demostrando que Dios es quien influye en su vida e inspirando a los demás miembros a hacer lo mismo.²⁰

En resumen, podemos concluir que los compromisos dentro del Movimiento son una parte fundamental e importante; que deben ser elaborados, atendidos y ejecutados (cumplidos) con el debido respeto y con toda la disposición de seguir el ejemplo de Jesucristo, pues son una excelente oportunidad de responder al llamado supremo que el Señor nos hace de amarle y servirle para alcanzar nuestra **salvación (camino de conversión)** y una invitación para la comunidad que nos rodea a hacer lo mismo (donde se cumplen los propósitos y objetivos del MFCC-USA).

¹⁷ Peter V. Armenio, *serie La Didajé, Jesús Nuestro Redentor*, (Illinois: Midwest Theological Forum, 2021), 262.

¹⁸ Libro de Primera Etapa, pág 3

¹⁹ Tomado de la Introducción del libro de Cuarta Etapa de Formación.

²⁰ Peter V. Armenio, *serie La Didajé, Jesús Nuestro Redentor*, (Illinois: Midwest Theological Forum, 2021), 263



C) Contenido y Formulación de los compromisos en los Equipos de Formación

“Vosotros, pues, sed perfectos como es perfecto vuestro Padre del cielo” (Mt 5, 48)

El compromiso es el sexto punto del Esquema de una Reunión de los Equipos de Formación. La descripción del Esquema para este punto dice lo siguiente: “Como **resultado de la discusión del tema a la luz de La Palabra de Dios** se ha de llegar a un **compromiso de acción para realizar**. Este es el medio de comenzar a llevar a la práctica aquello que se ha juzgado conveniente o necesario. **El Compromiso o acción puede ser del equipo o del matrimonio si es para el bien del matrimonio.**”²¹

De la anterior descripción resaltan **tres aspectos de suma importancia**, que, de atenderse debidamente, resultará en una exitosa formulación del compromiso en las Reuniones de los Equipos:

- **Discusión del tema a la luz de La Palabra de Dios** (relacionado al Estudio del Tema y contenido de los compromisos).
 - Este aspecto implica que **verdadera y responsablemente**, tanto los matrimonios miembros del Equipo de Formación como los Coordinadores de Equipo, **hagan un buen análisis sobre el tema** que se ha de discutir en la Reunión de Equipo de Formación y una **buena meditación del pasaje bíblico que lo ilumina desde antes sus reuniones**.
 - En el caso del **Matrimonio Coordinador**, que estudie y medite el tema y La Palabra de Dios desde **antes de la Reunión de Preparación del Tema**, para que **con la ayuda los Asesores Espirituales, vayan planteando algunos posibles compromisos**. Este punto es importante porque de esta forma los Coordinadores del Equipo **adquieren un buen entendimiento sobre el objetivo y el contenido de cada tema**. Esto les permitirá a los Coordinadores **orientar a los matrimonios a formular sus compromisos e identificar cuando éstos NO están relacionados con el tema y hacer los debidos cambios**. Este punto también sirve como herramienta para los Coordinadores del Equipo porque les permite **identificar a los matrimonios que estén presentado falta de interés en el estudio, desanimado o alguna otra situación que les esté impidiendo ahondar en el tema y, por lo tanto, poder intervenir a tiempo** para que ese matrimonio aproveche al máximo las oportunidades de crecimiento que ofrece el Movimiento.
 - Implica que el Matrimonio Coordinador con su testimonio y ejemplo fomente a los Matrimonios del Equipo de Formación a estudiar el Tema y meditar La Palabra de Dios desde antes de la Reunión del Equipo. Además, implica que **los matrimonios del equipo sean motivados por sus coordinadores a que mediten desde antes de la reunión**, cuáles **podrían** ser sus compromisos (tentativos) de

²¹ Se encuentra en los libros de Primera (pág. 4), Tercera (pág. iv) y Cuarta Etapa de formación (pág. v).



acuerdo a lo que han reflexionado sobre el tema y la Palabra de Dios durante su estudio en casa.

- **Compromiso de acción para realizar** (relacionado a la formulación de los compromisos).
 - Este aspecto implica que el matrimonio coordinador y los matrimonios del equipo, tengan conocimiento de cuáles son **las características** que debe reunir un compromiso apropiado.

Las características que debe reunir un compromiso apropiado/bien formulado **son:**

- Acciones simples (NOTA: Acciones simples no siempre significa enunciados cortos)
- Medibles
- Sencillas de cumplir e intención de constancia (para toda la vida)
- Que tengan relación con el tema y La Palabra de Dios.

Las preguntas a las que deben responder los compromisos **bien formulados son:**

- Durante la formulación del compromiso (primer momento) cuando respondemos a la pregunta número dos de los libros de los temas para estudio que dice: ¿Cómo nos motiva La Palabra de Dios para un cambio en nuestra vida, y cuál va a ser nuestro compromiso?
 - ¿Qué y quienes lo van a hacer?
 - ¿Cómo lo vamos a hacer?
 - ¿Cuándo lo vamos a hacer?
 - ¿Dónde lo vamos a hacer?
- Las preguntas que se responden en el segundo momento cuando ya se han escrito/redactado/ elaborado los compromisos:
 - ¿Es de acuerdo al objetivo del tema y a La Palabra de Dios?
 - ¿Es sencillo de cumplir?
 - ¿Es medible?
 - ¿Todo el equipo aportó y está de acuerdo con lo establecido? (en caso de que sea en equipo)
 - ¿tiene intención de constancia? (con la intención de que sea para toda la vida)
- **Compromiso de Equipo o por Matrimonio** (relacionado con el modo de plantearse el compromiso dentro del Equipo de Formación: un solo compromiso para todo el equipo o uno por matrimonio si es para su bien).



- Este aspecto **compromete al Matrimonio Coordinador del Equipo a conocer bien a los miembros de su equipo y a poner mucha atención en lo que los matrimonios comparten durante la discusión del tema en la reunión del equipo.** Esto les ayuda a los coordinadores a saber **identificar las diferentes necesidades y saber reconocer cuándo es apropiado hacer un compromiso por equipo o cuando no.** Aunque la decisión de hacer el compromiso por equipo o por matrimonio lo deciden en equipo, el matrimonio coordinador puede *proponer con caridad* que el compromiso será de mayor aprovechamiento si lo hacen por matrimonio que en equipo. (ejemplo: *Hermanos / compañeros, cómo ven, si por esta ocasión, viendo que las necesidades que tenemos sobre este tema en particular son muy especiales para cada uno, hagamos el compromiso por matrimonio.*)

Estos son los tres aspectos que componen a los Compromisos, cuya base es fundamental para un verdadero cambio en la vida personal, matrimonial, familiar y social (comunidad) de las personas. Estos son los que hacen que se cumplan los objetivos y propósitos de MFCC-USA.

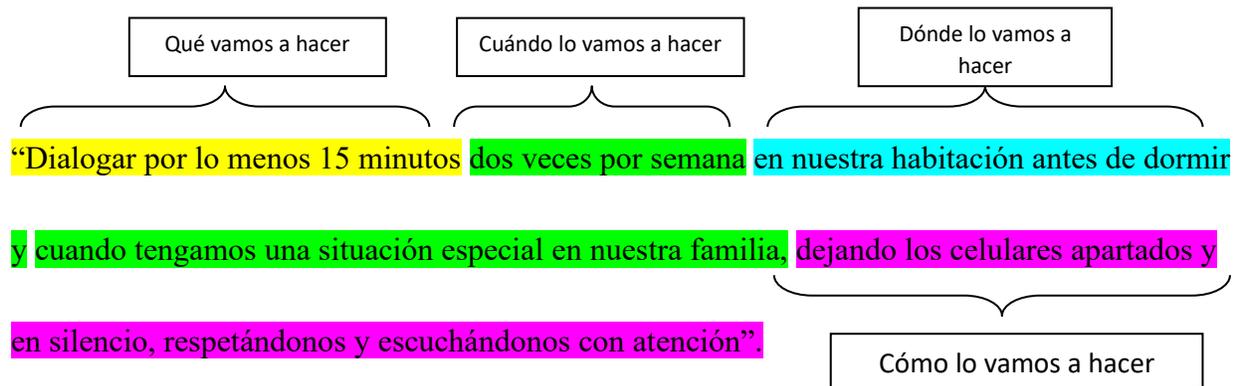
Sin los compromisos o con los compromisos formulados indebidamente, avanzamos sin objetivo y estaremos perdiendo el tiempo. “El Ver y el Juzgar no servirán de nada sin el momento clave del ACTUAR que nos lleva a asumir compromisos y acciones concretas, a los cuales no se puede llegar sin una verdadera conversión personal y social.”²²

²² Tomado del tema Lo que Ofrece el MFCC-USA del Manual del Curso Básico de Capacitación 2022. Pág. 36



Ejemplos de compromisos

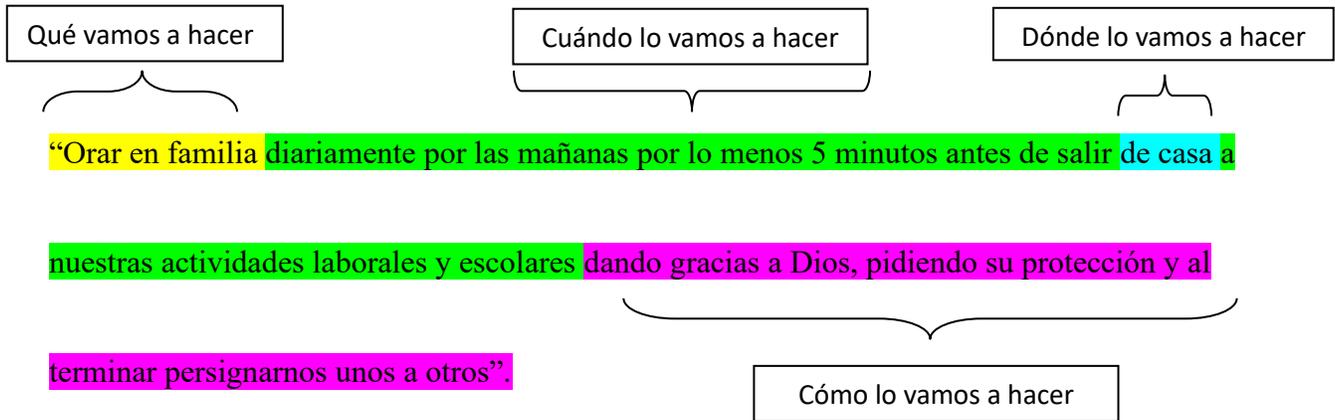
Ejemplo 1 (compromiso apropiado/bien formulado)



Preguntas para la verificación de la Formulación de los Compromisos	
Primer momento	
¿Qué vamos a hacer?	✓
¿Cómo lo vamos a hacer?	✓
¿Cuándo lo vamos a hacer?	✓
¿Dónde lo vamos a hacer?	✓
Segundo momento	
¿Es de acuerdo al tema y a la Palabra de Dios?	✓
¿Es sencillo de cumplir?	✓
¿Es medible?	✓
¿Todo el equipo aportó y está de acuerdo con lo establecido?	✓
¿Tiene intención de constancia?	✓



Ejemplo 2



Preguntas para la verificación de la Formulación de los Compromisos	
Primer momento	
¿Qué vamos a hacer?	✓
¿Cómo lo vamos a hacer?	✓
¿Cuándo lo vamos a hacer?	✓
¿Dónde lo vamos a hacer?	✓
Segundo momento	
¿Es de acuerdo al tema y a la Palabra de Dios?	✓
¿Es sencillo de cumplir?	✓
¿Es medible?	✓
¿Todo el equipo aportó y está de acuerdo con lo establecido?	N/A
¿tiene intención de constancia?	✓



Ejemplo 3 (compromiso no apropiado /deficiente al formularse)

Qué vamos a hacer

“Tratar de hablar con nuestros hijos sobre la importancia de la fe católica”.

Preguntas para la verificación de la Formulación de los Compromisos	
Primer momento	
¿Qué vamos a hacer?	✓
¿Cómo lo vamos a hacer?	-
¿Cuándo lo vamos a hacer?	-
¿Dónde lo vamos a hacer?	.
Segundo momento	
¿Es de acuerdo al tema y a la Palabra de Dios?	Tiene buena intención
¿Es sencillo de cumplir?	Dudosamente (tratar)
¿Es medible?	no
¿Todo el equipo aportó y está de acuerdo con lo establecido?	No se sabe
¿Tiene intención de constancia?	No se sabe



BLOQUE 4

TEMA- ASUNTOS CÍVICOS Y ÉTICOS

“Dad a cada cual lo que se debe: a quien, impuestos, impuestos; a quien tributo, tributo; a quien respeto, respeto; a quien honor, honor. Con nadie tengáis otra deuda que la del mutuo amor. Pues el que ama al prójimo, ha cumplido la ley.” (Romanos 13, 7-8)

1. No Promoción de Negocios

No se utilizará el Movimiento como vía de promoción o negocio personal lucrativo. Se prohíben promociones, propaganda, actividades de ventas etc. dentro de las actividades del Movimiento, y utilizar este nombre con fines de lucro personal. A excepción de los espacios vendidos en las publicaciones del Movimiento.

2. Bienes y Raíces

El Movimiento no se hace responsable de la utilización de fondos para asuntos de bienes y raíces, como compras o inversiones para terrenos, edificios, u otros.

3. Listas de Información Personal

Queda prohibido utilizar, enviar, distribuir listas o directorios telefónicos de las Federaciones y Áreas del Movimiento a otras asociaciones o personas no relacionadas con la jerarquía eclesiástica.

4. Ninguna Afiliación política

No se debe utilizar el Movimiento como medio político para asuntos civiles ni de interés personal.

5. Ética y Conducta Responsable

Toda la membresía del MFCC-USA debe seguir las normas de Ética y Conducta Responsable.

A. Principios de Ética y Responsabilidad en el MFCC- USA:

Código de Ética

El código de ética es el código que fija las normas que regulan los comportamientos de las personas dentro de una organización.

El código de ética es necesario para promover dentro del MFCC-USA relaciones sanas y seguras, ya que son la base y centro para la vida de nuestro movimiento.

Cada miembro del MFCC-USA deberá considerar cada norma en el código y dentro de las Políticas, Procedimientos y Normas para la Conducta Ética y Responsable en el Ministerio antes de aceptar y continuar en el servicio.



Código de Ética del MFCC-USA

La membresía del MFCC-USA deberá:

- I. Mostrar las más altas normas de ética cristiana e integridad personal. (Mateo 5 48).
- II. Comportarse de manera consistente con la disciplina y enseñanza de la Iglesia Católica y del MFCC-USA.
- III. Proveer un ambiente de trabajo profesional que sea libre de intimidación y acoso físico, psicológico, escrito o verbal.
- IV. No maltratar física, sexual o emocionalmente a un menor o adulto.
- V. Informar cualquier sospecha de abuso o negligencia de un menor o adulto a los Presidentes y Delegados de la Región.

Tipos de Mala Conducta

Para propósitos de esta política, mala conducta /conducta inmoral se define como el comportamiento contrario a la ley de Dios y a la disciplina y enseñanzas de la Iglesia o MFCC-USA que pueda causar un escándalo a los feligreses y/o dañar la vida de la misión de la iglesia o el MFCC-USA.

Los tipos de mala conducta/conducta inmoral listados a continuación ya sea en persona o en páginas cibernéticas son:

1. **Posesión y/o uso de pornografía**
2. **Acoso sexual:** El comportamiento verbal, psicológico no deseado, con el propósito de atentar contra la dignidad o crear un entorno intimidatorio, hostil, humillante u ofensivo que puede llegar a la agresión sexual. Ejemplos:
 - Proposiciones
 - Chistes
 - Bromas
 - Exhibiciones
 - Carteles o fotografías con contenido sexista
3. **Explotación** (aprovecharse injustamente de una relación para beneficio propio) de menores de 18 años o adultos especialmente vulnerables. Ejemplos de maltrato:
 - Físico
 - Sexual



- Emocional

Prevención

- La membresía en general deberá estar alerta y vigilante en todo momento ante cualquier actitud sospechosa de mala conducta/conducta inmoral.
- Los padres de familia, deberán cerciorarse sobre quienes van a estar al cuidado de sus hijos y en qué lugar estarán ubicados.
- Los que cuidan a los niños deben de reportar el comportamiento de ellos a los padres. Si deben transportar a los niños de un lugar a otro, debe haber más de dos adultos presentes y siempre con la autorización de los padres.
- Motivar a la membresía a tomar entrenamientos como el Virtus y/o código de conducta que se ofrecen en las parroquias.

Normas sobre el comportamiento ético y moral

La credibilidad y confianza pública son requeridas por la Iglesia y el MFCC-USA para dar testimonio sobre el Señor efectivamente, por lo tanto, la membresía deberá:

- Ejercer la prudencia para dar confianza.
- Mantener con responsabilidad las normas de la Iglesia Católica y el MFCC-USA en el trabajo y vida personal.
- No dañar la reputación de alguien al revelar sus faltas o fallas a otros que no tengan una razón justificada para saberlo.
- No hacer acusaciones falsas en contra de otra persona.

En cuanto a los asuntos del MFCC-USA, el uso de cualquier sistema de computadoras se reserva solamente para uso del Movimiento y **no para asuntos personales de ningún tipo.**

B. Denuncia de Incidentes, Acusaciones y Quejas.

I. Denuncia de Conducta Inmoral o Acoso

- a. Los miembros del MFCC-USA tienen el deber de reportar violaciones a los procedimientos y normas sobre la ética y la conducta responsable en el MFCC-USA.
- b. Cuando haya una indicación que pueda constituir una conducta inmoral, acoso sexual por parte de la membresía del MFCC-USA, los coordinadores o Presidentes de Federación notificarán a los Delegados Regionales inmediatamente.



II. Quejas

1. El MFCC-USA busca mantener un ambiente de trabajo cristiano para todos y resolver rápidamente las preocupaciones de los Matrimonios.
2. Cuando se tenga una queja, la membresía del MFCC-USA deberá hablar con sus coordinadores o Presidentes de Federación o ACF. Si la queja incluye a sus coordinadores o Presidentes de Federación o ACF el matrimonio debe dirigirse a los Delegados de la Región que son los que siguen en la línea jerárquica. Hablar las cosas es de ayuda normalmente, de no ser así, la queja deberá ser formalmente presentada por escrito.
3. Cuando un matrimonio tenga una queja, el coordinador inmediato es la primera persona con quien se debe acudir. Si la naturaleza de la queja, pudiera verse dañada por el proceso de resolución, el matrimonio Presidente de Federación puede tomar la acción apropiada para resolver la situación. La queja debe de ser presentada **por escrito** dentro de 10 días hábiles de lo sucedido.
4. El MFCC-USA puede tener un representante presente en cualquier punto del procedimiento de la queja (su identidad debe ser indicada), para ello, debe notificarse a cualquier otra entidad involucrada 2 días hábiles antes de la junta. Una vez que se identifique que la persona que hizo la queja tendrá un representante involucrado cualquier otra entidad involucrada puede buscar tener un representante presente.
5. El MFCC-USA ha establecido un proceso de queja para todos sus miembros con el fin de proveer una evaluación rápida y eficiente a una respuesta de queja. Ninguna represalia será tomada por realizar la queja con caridad y buena fe.

Cuando el procedimiento de queja formal sea iniciado, los siguientes pasos deberán de tomarse:

Primer paso

VER AL COORDINADOR INMEDIATO

El matrimonio que tenga una queja debe pedir una cita para discutir el asunto confidencialmente. El coordinador inmediato le otorgará una cita dentro de 15 días hábiles de haber sido notificado de la queja. Si no se llega a ningún acuerdo en la cita, se prosigue al segundo paso.

Segundo paso

PONERLO POR ESCRITO Y ENTREGARLO AL COORDINADOR INMEDIATO

El matrimonio debe de poner la queja por escrito (ver forma adjunta). **Quejas anónimas no serán abordadas.** A menudo, se necesita seguimiento adicional, por tanto, puede ser necesario contactar al matrimonio que presenta la queja. Si, dentro de quince 15 días hábiles, el coordinador no puede solucionar la queja satisfactoriamente para el matrimonio, se sigue al tercer paso.



Tercer paso

DAR LA QUEJA AL EQUIPO COORDINADOR NACIONAL O DIRECTIVA NACIONAL

Puede requerirse al matrimonio que elabore una queja nombrando testigos, mencionando horarios, fechas y lugares de incidencias, etc. El coordinador preparará un resumen de las comunicaciones con el matrimonio involucrado, y lo colocará en un sobre sellado para entregarlo al equipo de la Directiva Nacional del MFCC-USA.

Cuarto paso

CONFERENCIA DE QUEJA

Dentro de quince 15 días hábiles de recibir la queja, el equipo de la Directiva Nacional del MFCC USA agendará una cita con el Matrimonio en cuestión y podrá invitar a quien piense que necesite participar en la discusión. En la cita se hablará abiertamente sobre la queja. Después de considerar la declaración del matrimonio, se tornará una decisión por escrito dentro de 15 días hábiles. La decisión del equipo de la Directiva Nacional del MFCC-USA es final y obligatoria.

Para más información ver Apéndices Art. 15.7 en los Reglamentos.



TEMA- LOS REGLAMENTOS DEL MFCC-USA

A. Los Reglamentos y la Iglesia

El Movimiento como agrupación de familias católicas es reconocida por la Iglesia como asociación de fieles. Para que una organización pueda ser reconocida por la Iglesia como una asociación de fieles católica debe cumplir con ciertos requisitos conforme al Código de Derecho Canónico (leyes/normas/reglas por las que se rige la Iglesia Católica).

El Código de Derecho Canónico (CDC), dentro de sus normas para las asociaciones de fieles, establece que todas ellas, cualquiera que sea su nombre o título deben tener sus estatutos propios, en los que se determine el fin u objetivo social, su sede, gobierno y las condiciones que se requieren para formar parte de ellas y además señale su modo de actuar. (c.304)

El MFCC-USA ha establecido un conjunto de normas llamadas *Reglamentos*. Estos Reglamentos contienen la definición y propósito, lo que ofrece y los requisitos necesarios para ser miembros del Movimiento; son “documentos oficiales que regulan y guían al MFCC-USA...contienen los Estatutos, Guías y Directrices, Normas de Estandarización y Apéndices que ayudan a mantener una estructura necesaria para su buen funcionamiento.”²³

El CDC también establece que todas las asociaciones están bajo la vigilancia de la autoridad eclesiástica competente (c.305). En el caso de las organizaciones que desempeñan su apostolado a nivel nacional, la autoridad competente es la Conferencia Episcopal (c.312).

Esta autoridad es la competente para intervenir, cuidar que se conserve la integridad de la fe y las costumbres (c. 305). Razón por la cual, el Movimiento, que es una organización que desempeña su apostolado a nivel nacional en los Estados Unidos de América, está bajo la custodia y respaldo de la Conferencia de los Obispos Católicos de los Estados Unidos (USCCB por sus siglas en ingles).

El Obispo que representa al MFCC-USA ante la USCCB es la autoridad directa a la que se le debe mostrar *atención, respeto y obediencia*, ya que *los Obispos son, por institución divina, sucesores de los Apóstoles en virtud del Espíritu Santo que se les ha dado, son constituidos como Pastores en la Iglesia para que también ellos sean maestros de la doctrina, sacerdotes del culto sagrado y ministros para el gobierno* (c.375).

Es necesario reflexionar y comprender lo anterior, como fieles bautizados miembros de la Iglesia y como líderes miembros del Movimiento, sobre estos aspectos importantes, ya que nos permite tener la convicción de que los Reglamentos del Movimiento son un *bien necesario* porque son un *instrumento indispensable* que ilumina *la senda* que se debe seguir para servir a la misión de la

²³ Tomado del Prólogo del libro de los Reglamentos del MFCC-USA 2020-2023.



Iglesia y un *bien requerido* por la Iglesia, puesto que en ella nada puede estar al margen o desvinculado de la jerarquía, por eso la vigilancia es una exigencia requerida”.²⁴

B. Aplicación y Espiritualidad de los Reglamentos

La aplicación de los Reglamentos tiene una profunda espiritualidad cristiana dentro la Iglesia Católica. En el apartado anterior se mencionó que los Reglamentos son un instrumento necesario para el Movimiento porque ayudan a mantener una estructura necesaria para su buen funcionamiento, sin embargo, va más allá de ser meramente un asunto administrativo que da orden a la organización.

Cuando los reglamentos son observados y aplicados con la debida obediencia, no solo se garantiza el orden y el éxito de los objetivos del Movimiento, sino que, por ser un bien requerido por nuestra Santa Madre Iglesia, *contribuye en el cumplimiento* de su ley suprema: *la salvación de las almas* (c.1752). Salvar almas es la finalidad última de las leyes de la Iglesia y deberá estar siempre presente en la aplicación de todas y cada una de ellas.

Por lo tanto, obedecer los reglamentos es obedecer las leyes de la Iglesia y obedecer a la Iglesia es manifestar fervorosamente amor a Dios, que, *Jesús dice es el mayor y el primer mandamiento*: “amaras al Señor, tu Dios, con todo tu corazón, con toda tu alma y con toda tu mente por sobre todas las cosas” (Mt 22: 37-38)²⁵. Quien ama a Dios cumple Sus mandatos y ama a Su Iglesia, al mismo tiempo, cumple con el segundo mandamiento semejante al primero: *amar al prójimo como a ti mismo* (Mt 22: 39); quien ama al prójimo como a sí mismo, busca su bien mayor: su salvación, porque, Dios quiere que todos los hombres se salven (1 Tm 2: 4).

Comprender que la salvación de las almas es la ley suprema de la Iglesia, nos permite tener un punto importante de reflexión sobre lo que pasa cuando no nos sujetamos a sus normas. Cuando los fieles cometen faltas, la Iglesia impone sanciones o penas de acuerdo a la gravedad de la acción cometida no sin antes pasar por los debidos procesos. Las sanciones o penas **no son** castigos reprochables para avergonzar a los fieles que quebrantan las normas, sino, más bien, su finalidad “gira en torno a un doble propósito: conseguir el arrepentimiento del fiel cristiano y castigar el delito como medio para alcanzar el restablecimiento del orden social alterado”.²⁶

Los Reglamentos del Movimiento, de igual manera, cuentan con un apartado en cada apostolado que determina el proceso que se debe seguir en los casos en los que no se acepte ni respete los reglamentos o se trabaje en una forma que lo perjudique. Este apartado establece que puede aplicarse solo una *Advertencia Formal* o una *Destitución* que puede ser solo del apostolado o en casos en los que se determine que es una situación más delicada del Movimiento.

²⁴ Tomado del comentario al pie de página del c.305 en el Libro de Código de Derecho Canónico, novena edición bilingüe, de la Biblioteca de Autores Cristianos.

²⁵ Los pasajes bíblicos usados en este tema fueron tomados de la Biblia de Jerusalén, Nueva Edición Manual.

²⁶ Tomado del comentario al pie de página del c.1312 en el Libro de Código de Derecho Canónico, novena edición bilingüe, de la Biblioteca de Autores Cristianos.



Es importante no perder de vista, como líderes de una organización como el Movimiento, que la ley suprema de la Iglesia es la salvación de las almas, porque, al reflexionar y meditar esta verdad, podremos comprender, que, cuando se hacen las llamadas de atención o se aplican las debidas sanciones tanto en la Iglesia como en el Movimiento (advertencias Formales o destituciones) son, por llamarlos de alguna manera, actos de misericordia, pues nos permiten corregir el camino para redireccionarnos al bien mayor y evitar que nos condenemos por seguir por el camino contrario.

Es por eso, que la obediencia a los reglamentos del Movimiento, no debe verse como una atadura que deba soportarse, como un signo de debilidad o como una restricción que busca coartar la libertad de sus miembros, más bien, debe verse como un signo de amor y de fraternidad que unifica el espíritu de cada uno de ellos, que han de distinguirse como auténticos seguidores y servidores del Señor. Tengamos siempre presente que la obediencia, sobre todo la obediencia cristiana, “no niega la dignidad ni la diversidad de las personas individuales, sino que congrega las voluntades para la aceptación y la realización del proyecto de Dios sobre el mundo y sobre la Iglesia”.²⁷

C. Revisión y elaboración de los Reglamentos

Los Reglamentos del Movimiento son revisados cada tres años con el objetivo de realizar algunos cambios (**enmiendas**) para que el Movimiento mejore su funcionamiento. Estas enmiendas son realizadas conforme al **Artículo 13 llamado Enmiendas a Estos Reglamentos**

Los Reglamentos son revisados globalmente cada quince años si es necesario. Esta revisión se hace por medio de una enmienda presentada en la reunión del jueves antes de la Convención conforme al proceso regular de aprobación de enmiendas.

Los reglamentos son elaborados por la membresía a nivel nacional. Todos tienen la oportunidad de aportar y mejorarlos siguiendo su debido proceso. Por ejemplo, si algún Miembro de un Equipo ve alguna área de oportunidad donde se preste a confusión o contradicción dentro de los Reglamentos o algo que pudiera cambiarse o agregarse, se lo expresa al Matrimonio Coordinador de Equipo, quien, a su vez, se lo muestra al Presidente de Federación o Coordinador de Zona durante las reuniones mensuales. Estas propuestas se *guardan* para el tiempo de enmiendas, para que en la reunión donde la Federación estudia los reglamentos y las propuestas (de enmiendas) se puedan considerar y estudiar; para ello deben de cumplir con todos los requisitos establecidos en el Artículo 13 Enmiendas a Estos Reglamentos. Puede ser que no salgan de un Miembro de un Equipo de Formación sino de un Matrimonio Líder de algún otro apostolado, aun así, se sigue el mismo proceso).

Dentro del MFCC-USA no debe existir el concepto los de “arriba”, los de “abajo”, los “jefes”, los que “mandan” ...**todos somos líderes y cada uno en nuestro Apostolado, respondemos al mismo compromiso y a la misma responsabilidad, pero en diferentes formas.** Todos formamos como lo dijo San Pablo *un solo cuerpo en Cristo y estamos unidos unos a otros como miembros*

²⁷ José Román Flecha, *Que Dice la Biblia Sobre...* (Burgos: Fonte, 2019), 523.



de un mismo cuerpo (Rom 12: 5). Nosotros ofrecemos nuestros dones y nuestro servicio al Señor y su Iglesia *también mediante nuestros apostolados del MFCC-USA*, por eso, debemos de mantenernos unidos y trabajar en conjunto de forma ordenada respetando Los Reglamentos.

Si trabajamos con fe, con alegría, compromiso, con espíritu de servicio y ordenadamente respetando los Reglamentos, el Movimiento irá transformando la vida de sus miembros y volviendo su camino hacia el Señor, que quiere que todos sus hijos se salven.



SIGLAS DE DOCUMENTOS ECLESIALES OFICIALES PRESENTES EN ESTE MANUAL

AA Apostolicam Actuositatem (sobre el Apostolado de los Laicos)

CDC Código de Derecho Canónico

CEC Catecismo de la Iglesia Católica

CVII Concilio Vaticano II

EN Evangelii nuntiandi (Al Episcopado, al Clero y a los Fieles de toda la Iglesia acerca de la Evangelización en el mundo contemporáneo)

GS Gaudium et spes (Sobre la Iglesia en el mundo actual)

LG Lumen gentium (Sobre la Iglesia)

ARTE Y FOTOGRAFIA DE LA PORTADA

Catholic parish church of St. Matthäus in Alfter, relief at the high altar: Jesus washes his disciples' feet. Alfter Kirche (11).jpg

Autor: Prof. emeritus Hans Schneider (Geyersberg)

https://commons.wikimedia.org/wiki/File:Alfter_Kirche_%2811%29.jpg